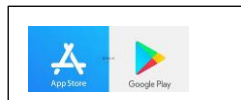
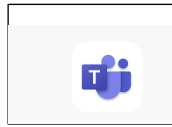


# 進入 Teams 內團隊進行會議(上課)\_交談\_取功課方法(手機及平板電腦)

1. 在手機或平板登入 Apps 下載工具：

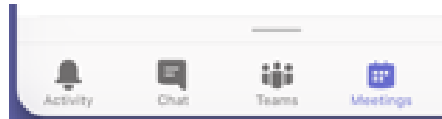


2. 找尋及下載 Teams：



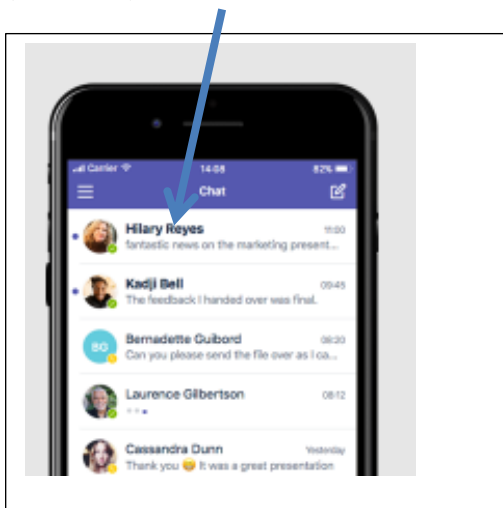
3. 輸入學生手冊貼有的 Office 365 學習平台的登入資料

4. 登入後在螢幕底見



5. 按 Chat / 聊天 ，就可進行聊天室。

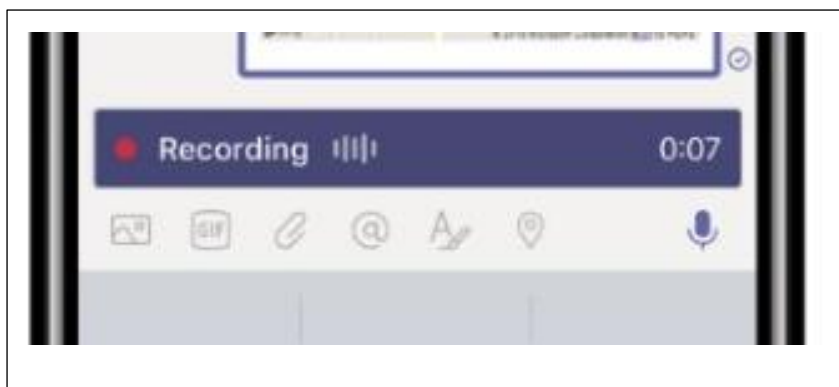
6. 按一下聊天室內的人名，就可以看到你跟該人的所有對話。



注意：不同平台的顯示位置會有小許分別



7. 你可以透過輸入訊息欄輸入文字、聲音、相片或已拍在手機/平板內的短片等

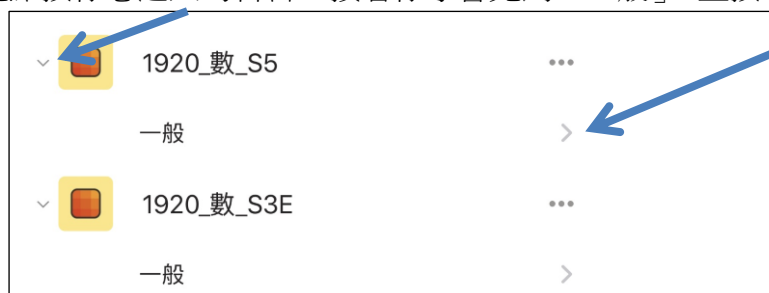


## 進行科內收取功課、回覆老師提問、進行會議(上課)

8. 按畫面底部 Teams / 團隊，就可進行科內收取功課、回覆老師提問、進行會議(上課)。(如未能見可按「...」尋找)



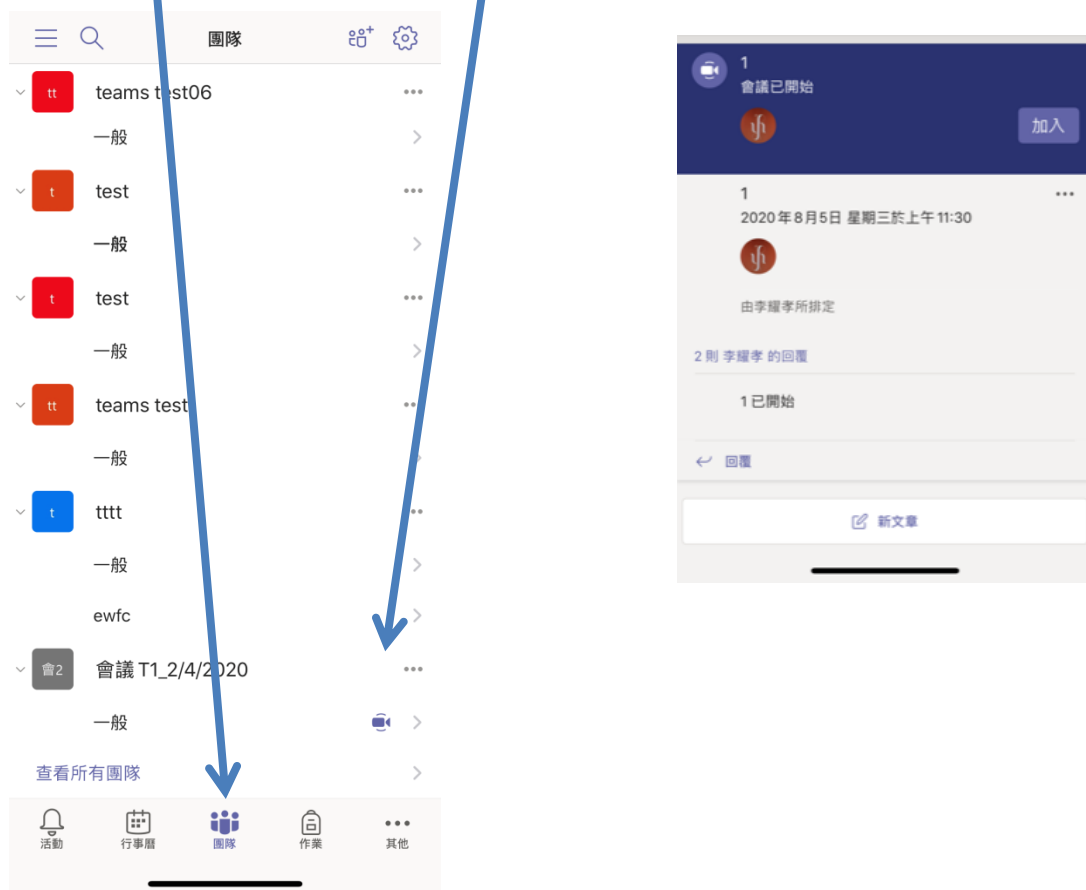
9. 先點按你想進入的科目，接著你才會見到「一般」，並按右旁箭咀



10. 進入後可以回覆老師提問、按 View assignment 收到老師給予的工作紙。亦可收到上課的安排



11. 上課開始，「團隊」畫面可以見到攝錄機圖像代表老師已開始課堂，再按攝錄機進入會見「加入」，



如課堂開始仍未見「加入」邀請可嘗試進入上課的團隊內按該天的會議通知旁「...」，按「檢視會議詳細資料」，再從該畫面按「加入」。**請不要自行開設新會議。**

