



香港紅十字會雅麗珊郡主學校

周年校務計劃 (摘錄) 2019-2020

勤以勉己 善以待人



地址:九龍觀塘復康徑8號 電話:2340 1022 傳真:2349 6240 網頁:www.pas.edu.hk

目錄

學校使命及發展方向	p.1
關注事項	p.2-p.8
「學校發展津貼」計劃書	p.9-p.10
「校本課後支援津貼」計劃書	p.11-p.12
「高中課程支援津貼」計劃書	p.13
「整合代課教師津貼」計劃書	p.14-p.15
「小數位教師職位換取現金津貼」計劃書	p.16
「為學校取錄新來港兒童而提供的校本支援計劃津貼」計劃書	p.17
「多元學習津貼」計劃書	p.18
「資訊科技綜合津貼+無線網絡基礎設施經常性津貼+資訊科技人員支援津貼」計劃書	p.19-p.20
「推動中國歷史及文化的一筆過津貼」計劃書	p.21
「全方位學習津貼」計劃書	p.22-p.25
「推廣閱讀津貼」計劃書	p.26
「德育及國民教育支援津貼」計劃書	p.27-p.28
「支援非華語學生課後中文學習」計劃書	p.29
「多元學習津貼」三年計劃書	p.30-p.32
宣揚及實踐香港紅十字會 5 年策略發展 2019/20 校本工作計劃	p.33-p.36



香港紅十字會學校使命

本著紅十字人道精神，關懷身體弱能及傷病學童，提供全人教育，培養其尊重生命的價值，俾能克服困難，盡展潛能，建立尊嚴及自信心，融入社群，達至豐盛人生，對社會作出貢獻。

學校發展方向

- (1) 為身體弱能及多重障礙學生提供適切而理想的學習環境，課程及生活規劃，並為有需要的學童提供住宿服務，以促進其學習效能。
- (2) 培養學生有良好的學習態度、品格、責任感、自信心及正確的人生觀，啟發其潛能及奠下終身學習的基礎，為將來融入並服務社群作準備。

關注事項

1. 應用現代科學與科技於學與教上
2. 優化調適課程
3. 加強家校協作，幫助學生全面成長

(一) 關注事項：應用現代科學與科技於學與教上

目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
● 在校內推廣 STEM	● 為各級小學及輔導課程學生舉辦 STEM 活動	<ul style="list-style-type: none"> ● 小學中、英、數、常、電腦、視藝及體育科舉辦至少一次以 STEM 為主題的項目活動，或與 STEM 有關的學習課題 ● 輔導初、中班常識、數學、科學、電腦科舉辦至少一次 STEM 主題活動 ● 不少於 60%參與的科任認同活動有效推廣 STEM ● 不少於 60%參與的學生認同活動有效加強他們對 STEM 的認識 	<ul style="list-style-type: none"> ● 教學計劃 ● 活動紀錄表 ● 問卷調查 	● 全學年	● 各有關科任老師	● EOEBG
● 在校內推動以資訊科技作互動教學	● 加購流動裝置予學生使用，逐步實現「一人一 pad」	● 完成購置足夠數量的 i-pad 予中學生使用	<ul style="list-style-type: none"> ● 財務記錄 ● 資產記錄 	● 下學期	<ul style="list-style-type: none"> ● 教務組 ● IT 組 	<ul style="list-style-type: none"> ● EOEBG ● 優質教育基金

	<ul style="list-style-type: none"> ● 發掘網上資源，在課堂上使用互動教材 	<ul style="list-style-type: none"> ● 輔導課程：成功建立語文、常識、數學、科學、電腦科 VR 教材資源庫，並在課堂上試用 ● 小學課程：至少四個學科會視乎學生能力，在課堂上選擇使用如 OFFICE 365、Rainbow One、Quizzes、Kahoot 等軟件進行輔助或互動教學 ● 中學及調適課程：至少三個學科會視乎學生能力，在課堂上使用如 OFFICE 365 軟件進行互動教學 	<ul style="list-style-type: none"> ● 教學計劃表 	<ul style="list-style-type: none"> ● 全學年 	<ul style="list-style-type: none"> ● 各有關科任老師 	<ul style="list-style-type: none"> ● 流動裝置
	<ul style="list-style-type: none"> ● 使用 OFFICE 365 發放學習材料及收集課業 	<ul style="list-style-type: none"> ● 輔導課程：語文、常識及通識科讓學生運用 OFFICE 365 整理資料 ● 小學課程：中、英、數、常科視乎學生能力，使用 OFFICE 365 或 Rainbow One 完成練習 ● 調適課程：至少三個學科科使用 OFFICE 365 發放學習材料及收集課業 ● 中學課程：至少六個學科科使用 OFFICE 365 發放學習材料及收集課業，並作評分 ● 每班上、下學期各至少一次 	<ul style="list-style-type: none"> ● 教學計劃表 ● 學生網上評估及課業紀錄 	<ul style="list-style-type: none"> ● 全學年 	<ul style="list-style-type: none"> ● 各有關科任老師 	<p>/</p>

<ul style="list-style-type: none"> ● 鼓勵學生善用現代科技進行自主學習 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學生於課後利用網上電子平台 OFFICE 365 學習及作討論，教師於同一平台回饋學生 	<ul style="list-style-type: none"> ● 輔導課程：語文、常識及通識科讓學生運用 OFFICE 365 Teams 作學習交流 ● 調適課程：至少三個學科讓學生使用 OFFICE 365 Teams 進行課題討論 ● 中學課程：中、英、數、通科讓學生使用 OFFICE 365 Teams 進行學習及討論，老師在平台回饋學生 ● 每班上、下學期各至少一次 	<ul style="list-style-type: none"> ● 教學計劃表 ● 學生網上討論紀錄 	<ul style="list-style-type: none"> ● 全學年 	<ul style="list-style-type: none"> ● 各有關科任老師 	/
	<ul style="list-style-type: none"> ● 利用出版商、教育城或其他網上共享學習平台讓學生在課餘時自學 	<ul style="list-style-type: none"> ● 小學、調適及中學課程：各課程至少三個學科提供網上學習予學生自學 ● 60%以上的學生在課餘時能完成網上學習平台提供的自學材料 	<ul style="list-style-type: none"> ● 教學計劃表 ● 學生網上學習紀錄 	<ul style="list-style-type: none"> ● 全學年 	<ul style="list-style-type: none"> ● 各有關科任老師 	● EOEBG

(二) 關注事項：優化調適課程

目標	策略/工作(發展性)	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
<ul style="list-style-type: none"> ● 統整職前訓練、生活技能及生涯規劃課程 	<ul style="list-style-type: none"> ● 逐步加強學生生活技能訓練，以配合其生涯規劃 	<ul style="list-style-type: none"> ● 輔導課程：成功建立至少一個單元的生活技能教材庫，並舉行一次生涯規劃元素的學習活動 ● 為學生舉辦至少五節生涯規劃輔導課，當中包括教授與強積金相關之課題 ● 與至少三個機構合作，為學生提供工作實習及職場參觀的機會 ● 工作體驗課及高中生活技能科引入與咖啡店相關工種訓練，以配合離校生選擇課程 (Post-school Option)計劃 	<ul style="list-style-type: none"> ● 單元教材庫內的生活技能及生涯規劃教材 	<ul style="list-style-type: none"> ● 全學年 	<ul style="list-style-type: none"> ● 生涯規劃組 ● 生活技能科科任 ● 工作體驗課科任 ● 職業治療部 	<ul style="list-style-type: none"> ● EOEBG

● 裝備學生使用現代科技解決日常生活中的困難	● 增加調適課程內應用資訊科技之實習元素	● 輔導及調適課程：應用資訊科技於至少一個生活技能學習活動中 ● 帶學生參觀「智逸軒」，介紹傷健人士智能家居系統，並為有需要的學生尋找合適的智能科技產品和輔助工具	● 活動紀錄	● 全學年	● 工作訓練堂、生活技能科科任、職業治療部	/
------------------------	----------------------	--	--------	-------	-----------------------	---

(三) 關注事項：加強家校協作，幫助學生全面成長

目標	策略/工作(發展性)	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
● 增加家長參與學生學習活動的機會	● 讓家長與學生一起參與校內、外的學生活動	● 各課程最少三個科組邀請家長參與活動 ● 至少 20 項聯課活動邀請家長與學生一同參與	● 學生閱讀紀錄 ● 活動紀錄	● 全學年	● 科任老師 ● 聯課活動組	● EOEBG
	● 開放課堂讓家長觀課	● 至少 50%主任及各課程至少兩位科主任安排一次家長觀課予曾參與家長觀課講座之家長	● 問卷調查 ● 家長意見	● 全學年	● 課程、教務負責人	/
● 加強家長與教職員之了解、溝通和合作	● 以「有效溝通、合作」為題，為教職員和家長舉辦培訓工作坊	● 邀請教育心理學家為教職員舉辦一次「與家長有效溝通」講座 ● 為家長舉辦一次「溝通技巧」講座 ● 出席的家長及教職員有 70%同意有幫助。	● 問卷調查	● 上學期	● 專業發展組 ● 教育心理學家 ● 家教會	/

	<ul style="list-style-type: none"> ● 不同教職員參與學生家訪 	<ul style="list-style-type: none"> ● 輔導課程及小學班主任完成至少 90%班內新生的家訪及撥打陽光電話予舊生家長 	<ul style="list-style-type: none"> ● 家訪及陽光電話紀錄表 	<ul style="list-style-type: none"> ● 全學年 	<ul style="list-style-type: none"> ● 教務負責人及輔導班及小學班主任 	/
	<ul style="list-style-type: none"> ● 舉辦分班家長會 	<ul style="list-style-type: none"> ● 成功舉辦一次分班家長會 ● 至少 50%家長出席家長會 	<ul style="list-style-type: none"> ● 家長出席紀錄表 	<ul style="list-style-type: none"> ● 2019 年 9 或 10 月 	<ul style="list-style-type: none"> ● 課程、教務負責人及班主任 	/
	<ul style="list-style-type: none"> ● 教職員輪流列席家教會會議 	<ul style="list-style-type: none"> ● 至少兩位教師列席每次的家教會會議 	<ul style="list-style-type: none"> ● 家教會會議紀錄 	<ul style="list-style-type: none"> ● 全學年 	<ul style="list-style-type: none"> ● 家教會 	/

運用 2019/20 學年「學校發展津貼」計劃書

諮詢教師的方法：在科組會議收集教師初步意見後，在校務會議討論
 開辦班級數目：23

目標	策略(發展性)	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 照顧學生不同的學習能力及需要。 2. 提升學與教的效能。	<ul style="list-style-type: none"> • 聘請一名小學學位教師及一名半職小學學位教師分擔以下教學工作：- <ul style="list-style-type: none"> - 分擔普通課程中文科的教師的教擔，為中文科老師創造空間，以照顧學生個別學習差異； - 分擔普通課程英文科的教師的教擔，為英文科老師創造空間，與外籍英語教師合作發展校本課程，以照顧學生個別學習差異； - 讓教師有空間能參與拔尖補底課程，有效地照顧不同學習能力的學生。 - 提供多元化的體藝活動。 	<ul style="list-style-type: none"> - 該名教師表現達標； - 能分擔中文科、英文科教師的教擔，讓中、英文科教師能有空間為學生進行課後輔導； - 高中各級有足夠的體藝活動。 	<ul style="list-style-type: none"> - 教師的考績報告； - 被安排分組學習及課後小組輔導的學生的表現； - 透過科組會議，收集教師的意見。 	全學年	林家華 黎翠裘 陳惠玲 謝穎怡	學校發展津貼 <ul style="list-style-type: none"> • 小學學位教師薪金為 \$380,079 • 半職小學學位教師薪金為 \$335,129

目標	策略(發展性)	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
					總數	\$715,208

學校發展津貼：	2018-2019 結餘：\$ 0(餘款已入 EOEBG)	2019-2020	總額：\$ 768,242.0
	2019-2020 撥款：\$ 768,242.0	2019-2020	預算開支：\$ 715,208.0
	總額：\$ 768,242.0		結餘：\$ 53,034.0

運用 2019/20 學年「校本課後支援津貼」計劃書

諮詢教師的方法：在科組會議收集教師初步意見後，在校務會議討論

開辦班級數目：23

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 輔導學習 照顧學生在學習上的差異，提升學生的學習效能。	<ul style="list-style-type: none"> ● 由教師提名學生參加課後輔導計劃(拔尖/補底)。 ● 負責課後輔導學習的老師與科任老師協作制定輔導學習目標及教材。 ● 聘請一名英文及一名數學科補習導師。 ● 增聘一名兼職工作訓練導師。 ● 調配一名教師助理協助照顧參加課後輔導計劃的學生乘搭校車及處理善後工作。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 按老師提名,成功編定中、英、數各級輔導組別。 ● 編定工作訓練組別。 ● 學生學習態度及學業成績均有提升。 ● 學生等候校車的安排暢順，秩序良好。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 教師會議討論/ 評價成效； ● 設前測及後測以比較學生學習成效； ● 審視學生學業成績及課堂表現； ● 學生及家長回饋。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 10/2019 至 7/2020 	<ul style="list-style-type: none"> ● 中、小學教務主任 ● 中、小學中英數科科任 ● 課後輔導學習老師 ● 教師助理主管 	<ul style="list-style-type: none"> ● 課後支援計劃津貼 一名補習導師薪金： 每周 3 小時(每小時\$400)，上、下學期各 10 節，合共 20 節。 \$400x3x20 =\$24,000 ● 兩名補習導師需 \$48,000 ● 工作訓練導師薪金： 每周 3 小時(\$750) 上、下學期合共 31 次。 \$750x31 =\$23,250

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
2. 支援家境清貧學生的交通費。	由「校本課後支援津貼」撥備，資助非華語學生補課後的校車收費。	非華語學生能參加課後補課。	學生出席紀錄。	● 10/2019 至 7/2020	● 非華語學生負責導師	● 資助回家的交通費 \$1,000x2 =\$2,000
3. 下學期考試後舉行活動，安排交通讓學生在試後舒展身心。	學校租賃復康巴士接載平日乘搭復康巴士回家的學生	能按計劃成功租賃復康巴士接載	學生回饋。	● 7/2020	● 黎翠裘老師	● 租賃復康巴士費用 \$1500
4. 支援家境清貧學生參與音樂治療活動	舉辦音樂治療活動，讓家境清貧學生提供多元活動體驗。	成功舉辦音樂治療活動，學生能投入參與	學生回饋	● 7/2020	● 活動組主任	● 8000 X 2 = 16,000
					總開支	\$91,050

課後支援計劃津貼：
 2018-2019 結餘：\$70,000
 2019-2020 撥款：\$75,000.0
撥款總額：\$145,000

2019-2020 撥款總額：\$145,000
 2019-2020 預算開支：\$91,050.0
餘款：\$53,950

運用 2019/20 學年「高中課程支援津貼」計劃書

諮詢教師的方法：在科組會議收集教師初步意見後，在校務會議討論

開辦班級數目：23

目標	策略(發展性)	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 提升學與教的效能。 2. 照顧學生不同的學習能力及需要。	<ul style="list-style-type: none"> • 聘任 1 名中學學位教師負責以下教學工作：- - 主要分擔經濟科、企業、會計與財務概論科及調適通識科的課擔； 	<ul style="list-style-type: none"> - 該教師的表現達標； - 有足夠人手負責經濟科的教授工作，以助學生穩固知識基礎及學習技巧； - 有足夠人手負責企業、會計與財務概論科及調適通識科的教擔； 	<ul style="list-style-type: none"> - 教師的考績報告 - 透過科組會議，收集教師的意見； - 審視被安排各班學習的學生表現及他們的表現評估表； 	全學年	林家華 陳瑞亮 馬婷婷	高中課程支援津貼 學位教師的薪金： \$384,678.00
總額：						\$384,678.0

高中課程支援津貼: 2018-2019 結餘：\$113,715

2019-2020 撥款總額：\$550,891

2019-2020 撥款：\$437,176

2019-2020 預算開支：\$384,678

總額：\$550,891

結餘：\$ 166,213

運用 2019/20 年「整合代課教師津貼」計劃書

諮詢教師的方法：在科組會議收集教師初步意見後，在校務會議討論
 開辦班級數目：23

目標	策略(發展性)	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 照顧學生不同的學習能力及需要。 2. 提昇學與教的效能。	<ul style="list-style-type: none"> • 2019-2020 年度沒有凍結教席，惟因過去數年累積一定津貼，若本年度不用以往餘款，將有一定比例津貼需歸還教育局； • 2018-2019 年度預算餘款約為：\$1,597,136 • 以該筆現金津貼聘請 1.5 名中學合約學位教師 (GM) 及支付另一名小學數學及 STEM 科目的老師的半職薪金； • 多請 2.5 位教師可提升學與教效能，能更有效地照顧學生的學習差異和選修科目需要； • 新聘的教師能任教中學英文科；中學經濟科、通識科；以及小學數學及 STEM 科目 	<ul style="list-style-type: none"> • 該等新聘任的教師表現達標； • 有足夠的專科老師任教初中綜合科學科及高中的核心和選修科目； • 能為學生安排分組教學； • 高中各級多元化的體藝活動。 	<ul style="list-style-type: none"> • 教師的考績報告 • 有專科老師負責任教英文科、經濟科、通識科、以及小學數學及 STEM 科目。 • 高中學生的選科結果及家長回饋； • 學生的學習表現； • 透過科組會議，收集教師的意見； • 會計紀錄，定期發放薪金。 	全學年	林家華 李芸華 陳瑞亮 劉學雲 譚銘恩	收入 • 2018-19 年餘款:\$1,597,136 支出 • 1 名合約教師薪金： i. 中學英文科 \$461,979 ii. 中學經濟及通識科半職 \$419,454 iii. 小學數學及 STEM \$384,678 合共：\$1,266,111

目標	策略(發展性)	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
					總數	1,266,111

現金津貼： 2018-2019 (TRG) 結餘：\$ 1,597,136
2019-2020 撥款：\$ 0
總額：\$ 1,597,136

2019-2020 撥款總額：\$ 1,597,136
2019-2020 預算開支：\$ 1,266,111
結餘：\$ 331,025

2019/20 年「小數位教師職位換取現金津貼」計劃書

諮詢教師的方法：在科組會議收集教師初步意見後，在校務會議討論
 開辦班級數目：23

目標	策略(發展性)	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 保留現金津貼，以備聘請 2020-21 學年合約教師	<ul style="list-style-type: none"> 由於 2019-20 年度縮班關係，整合代課教師津貼將會大幅度使用以往累積的盈餘。 惟在 2020-21 學年，預計「整合代課教師津貼」將不能聘請現有的合約教師。 故本學年不擬使用小數位教師職位換取的現金津貼，以備在 2020-21 學年使用作聘請合約教師。 	---	---	---	---	<u>收入</u> <ul style="list-style-type: none"> • 2018-19 年餘款：\$192,699 • 2019-20 年撥款：\$568,627 <u>支出</u> <ul style="list-style-type: none"> •--- 餘款超逾當年撥款總額 3 倍的未用罄津貼，需退還教育局

現金津貼： 2018-2019 結餘 ：\$ 192,699
 2019-2020 撥款 ：\$ 568,627
 總額 ：\$ 761,326

2019-2020 撥款總額 ：\$ 761,326
 2019-2020 預算開支 ：\$ 0
 結餘 ：\$ 761,326

運用 2019/20 學年「為學校取錄新來港兒童而提供的校本支援計劃津貼」計劃書

諮詢教師的方法：在科組會議收集教師初步意見後，在校務會議討論

開辦班級數目：23

目標	策略(發展性)	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 為新來港兒童提供學習支援 2. 加強新來港兒童在港學習的適應	- 聘請一名有言語治療訓練或中/英文科訓練的中/英文科老師： 提供廣東話溝通及中文科增潤學習活動，如新來港兒童能有效溝通，將會訓練學童的英語能力	- 該教師的表現達標 - 學生出席課堂活動超過 50%	- 學生對教師的表現評估 - 學生的出席率	全學年	林家華	新來港兒童的校本支援津貼 薪金： \$11,000.00
總額：						\$11,000.0

高中課程支援津貼: 2018-2019 結餘：0

2019-2020 撥款總額：\$11,000

2019-2020 撥款：\$11,000

2019-2020 預算開支：\$11,000

總額：\$11,000

結餘：\$ 0

津貼需視乎本年度收生中有多少名合資格兒童。不足之數由學校 EOEBG 支付。

運用 2019/20 學年

「資訊科技綜合津貼+無線網絡基礎設施經常性津貼+資訊科技人員支援津貼」計劃書

諮詢教師的方法：在科組會議收集教師初步意見後，在校務會議討論

開辦班級數目：23

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
<ul style="list-style-type: none"> ● 優化資訊科技設施，提高日常工作的效率，及學生學習的成效。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 更換老化的器材 / 軟件系統 	<ul style="list-style-type: none"> ● 依照預算添置/更換所需物品 	<ul style="list-style-type: none"> ● 購物單據 	<ul style="list-style-type: none"> ● 全學期 	<ul style="list-style-type: none"> ● 資訊科技組 	<ul style="list-style-type: none"> ● 資訊科技綜合津貼 CITG <p> 碳粉/拖板/消耗品 \$118300 保養/防毒/保安 \$25000 上網 \$35930 軟件 \$69500 IT Staff(薪金) \$90000 合共:\$338730 </p>
<ul style="list-style-type: none"> ● 優化校園網絡，提升網絡管理及效能 	<ul style="list-style-type: none"> ● 更新校園內的網絡基建設備 	<ul style="list-style-type: none"> ● 更換配合網絡建設的新款設備 	<ul style="list-style-type: none"> ● 網絡設備購置記錄 	<ul style="list-style-type: none"> ● 全學年 	<ul style="list-style-type: none"> ● 資訊科技組 	<ul style="list-style-type: none"> ● 無線網絡基礎設施經常性津貼 ITED4 <p> 校內網絡基建 \$49900 </p>

● 管理資訊科技設備及網絡、協助教職員使用資訊科技	● 聘請兩名資訊科技 技術員(ITA)	● 成功聘請兩名 資訊科技 技術員(ITA)	● 兩名資訊科技 技術員(ITA)	● 全學年	● 資訊 科技 組	● 資訊科技人員支援津貼 ITSSG \$300000
---------------------------	---------------------	------------------------	-------------------	-------	-----------	-----------------------------

運用「推動中國歷史及文化的一筆過津貼」計劃書

諮詢教師的方法：在科組會議收集教師初步意見後，在校務會議討論

開辦班級數目：23

目標	策略(發展性)	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
<ul style="list-style-type: none"> ● 加深學生對中國歷史及文化的認識。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 舉辦中國文化之旅。 ● 透過多元化的學習活動，讓輔導班學生了解具中國風格及特色的事物，識古別今，對中華文化產生興趣。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 成功舉辦一次中國文化之旅。 ● 輔導三班各安排至少一次有關活動。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 活動紀錄 ● 活動紀錄 	<ul style="list-style-type: none"> ● 上學期 ● 全學年 	<ul style="list-style-type: none"> ● 德公國教組、中史及中文科老師 ● 輔導班各科任 	<ul style="list-style-type: none"> ● 「推動中國歷史及文化的一筆過津貼」\$30,000 ● 「推動中國歷史及文化的一筆過津貼」\$22,386.4

2019-2020 年度財政使用預算：\$52,386.4

運用 2019/20 學年「全方位學習津貼」計劃書

諮詢教師的方法：在科組會議收集教師初步意見後，並在教務會議中討論。

開辦班級數目：23

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源	基要學習經歷				
							智能發展 (配合課程)	德育及公民教育	體藝發展	社會服務	與工作有關的經驗
<ul style="list-style-type: none"> 在不同學科／跨學科／課程範疇組織全方位學習活動，提升學習效能 	<ul style="list-style-type: none"> 舉行各科校內或校外學習活動，為學生組織走出課室的體驗學習活動，提升學習動機和興趣 	<ul style="list-style-type: none"> 70% 參加學生表示能透過活動提升學習動機和興趣 	<ul style="list-style-type: none"> 活動記錄表及檢討 	全學年	各科任	全方位學習津貼： \$78400	✓	✓	✓	✓	
<ul style="list-style-type: none"> 按學生的興趣和能力，組織多元化全方位學習活動，發展 	<ul style="list-style-type: none"> 為各級學生安排分組本地戶外學習活動，增加學生接觸大 	<ul style="list-style-type: none"> 70% 學生曾參加只少一項相關活動 	<ul style="list-style-type: none"> 活動記錄表及檢討 	全學年	馬文俊 謝穎怡	全方位學習津貼： \$151000		✓			

學生潛能， 建立正面價值觀和態度	自然及具文化特色的景點的機會										
	● 安排各級學生參加體育相關活動，以改為學生的體能，並發現學生的體育潛能	● 70%學生曾參加只少一項相關活動	● 活動記錄表及檢討	全學年	劉學雲	全方位學習津貼： \$135600			✓		
	● 為學生安排不同的全方位學習活動，增加學生參與全方位學習活動的機會，培養學生的多元興趣	● 參加學生的平均出席率達 70%或以上	● 活動記錄表及檢討	全學年	馬文俊	全方位學習津貼： \$153000		✓	✓	✓	
	● 安排學生參加電競相關活動，為學生的多元出路作準備	● 70%參加學生表示能透過活動提升對電競行業的認識	● 活動記錄表及檢討	全學年	馬文俊 張健瀚	全方位學習津貼： \$56000					✓
	● 安排學生安排生涯規劃	● 目標學生的平均出席率	● 活動記錄表及檢討	全學年	何沛凡 張健瀚	全方位學習津貼： \$249300					✓

	相關活動，為學生的學涯、職涯及休涯作準備，並建立正面價值觀和態度	達 70%或以上									
● 舉辦或參加境外交流活動或比賽，擴闊學生視野	● 為不同課程的學生安排境外學習活動，讓學生走出課室，拓寬視野	● 70%參加學生表示能透過活動提升相關課題的學習興趣	● 活動記錄表及檢討	全學年	馬文俊 謝穎怡	全方位學習津貼： \$177000	✓	✓	✓		
● 購買推行全方位學習所需的設備、消耗品、學習資源	● 添置電競活動相關設備及消耗品，以推動本校電競發展	● 參加學生曾利用相關器材進行活動	● 活動相片	全學年	馬文俊	全方位學習津貼： \$4000					✓
	● 添置電子寵物活動相關設備、消耗品及學習資源，培養學生愛護動物的意識	● 參加學生曾利用相關器材進行活動	● 活動相片	全學年	馬文俊	全方位學習津貼： \$3800		✓			
	● 添置英語學	● 參加學生曾	● 活動相片	全學年	馬文俊	全方位學習津貼：	✓				

	習活動相關設備、消耗品及學習資源，以推動學生利用現代科技學習英語	利用相關器材進行活動			謝穎怡	\$13860					
總額：						\$1021960					

預期受惠學生人數

全校學生人數：	206
預期受惠學生人數：	206
預期受惠學生人數佔全校學生人數百分比(%)：	100%

運用 2019/20 學年「推廣閱讀津貼」計劃書

諮詢教師的方法：在科組會議收集教師初步意見後，並在教務會議中討論。

開辦班級數目：23

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
● 推廣閱讀風氣	● 透過採購實體圖書、訂購網上閱讀計劃及推廣閱讀服務	● 能成功採購不少於 100 本實體圖書、訂購最少 2 項網上閱讀計劃及 1 項推廣閱讀服務	● 文件記錄	● 全學年	● 圖書館及有關科任	推廣閱讀津貼 1. 購買實體中英文圖書 \$17,000 2. eRead Scheme-Reading Package 2019-.20 (Primary) (100 ebooks) \$2,500 3. eRead Scheme-Reading Package 2019-20 (Secondary) (100 ebooks) \$2,500 4. 中文網上閱讀計劃 \$3,500 5. Reading Workshop \$4,500 合共: \$ 30,000

運用 2019/20 學年「德育及國民教育支援津貼」計劃書

開辦班級數目：23

目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
應用現代科學與科技於學與教上	購置及發展有關教育的校本學與教資源： ● 訂閱 Wisenews 費用預算為\$10,000。 ● 購置合適教材及參考資源預算為\$2,000。	學生能通過 Wisenews 及教材、參考資源培養其德育及公民教育品德。	小組文件紀錄	全學年	德育、公民及國民教育組	德育及國民教育支援津貼
	推廣利用「推動中國歷史及文化一筆過津貼」之「超閱網」網上圖書館借閱中國歷史及文化之圖書，以鼓勵自學	公民大使協助推動一次推廣活動	小組文件紀錄 活動紀錄表	全學年	德育、公民及國民教育組	推動中國歷史及文化一筆過津貼
加強家校協作，幫助學生全面成長	透過主題德公國教活動，加強學生正面的價值觀，幫助學生全面成長。	成功籌辦最少兩次培養學生正確價值觀及樂活人生態度的德公國教活動。	小組文件紀錄 活動紀錄表	全學年	德育、公民及國民教育組	德育及國民教育支援津貼
	與聯課活動組合作，推展有關德育及公民教育之活動，如境外遊或本地遊。	成功合作籌辦一次大型活動。	小組文件紀錄 活動紀錄表	全學年	德育、公民及國民教育組、 聯課活動組	
	參加 19-20 年度區本計劃，上學期以「失敗教育」為題舉辦十次活動；下學期則以「生死教育」為題舉辦十次活動。活動目的是希望加強學生對生活的感知，擴闊視野。	成功舉辦最少十次「失敗教育」及「生死教育」。	小組文件紀錄 活動紀錄表	下學期	德育、公民及國民教育組	

2019-2020 年度財政使用預算：**\$115,550**

預留於 2019-2020 年度或之後使用的津貼金額：

$$= \$ 286,442.80 - \$ 115,550 = \$ 170,890.8$$

運用 2019/20 學年「支援非華語學生課後中文學習」津貼計劃書

諮詢教師的方法：學年終向有關科任諮詢此計劃成效

非華語學生數目：5

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
<ul style="list-style-type: none"> ● 提升五名非華語學生的中文理解和表達能力。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 聘用一至名言語治療師和一名言語治療助理，透過小組互動形式學習中文，以提升學生的中文理解和表達能力。 ● 外聘通告烏都語翻譯 	<ul style="list-style-type: none"> ● 能按計劃完成，並須寫評估報告，預計學生均能投入於課堂活動；並在中文理解和表達能力兩方面均有進步。 ● 家長能理解有關通告內容。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 受聘治療師於計劃完成後填寫檢討表； ● 學年終向有關科任諮詢此計劃成效。 ● 學期末檢討 	<ul style="list-style-type: none"> ● 全學期 	<ul style="list-style-type: none"> ● 陳蘊之 	<ul style="list-style-type: none"> ● 預計聘請一位言語治療師和一名言語治療助理，(每節課時約 1 小時 30 分) 估計每節導師費約\$2,350(包材料費) [\$2,350X20 節 = \$47,000] 估計總費用約\$3000
						Total : \$50,000.00

「多元學習津貼」三年計劃書 - 為 2019/20 至 2021/22(第十屆)的高中學生
增加選修科目選擇的措施及為他們提供資優教育課程

諮詢教師的方法：在科組會議收集教師初步意見後，在校務會議討論
開辦班級數目：23

教育局多元學習 津貼資助的課程	策略及預期效益	課程名稱及課程提供機構	修業期	目標學生	預計每學年涉及的 學生人數			學生學習的評估/ 成功指標	負責教師
					19/20	20/21	21/22		
第十屆 (修業期為二年) 應用學習	參與校外機構提供的合適課程，以照顧學生不同的學習需要及興趣。 學生可獲得多元化的學習經歷，並發展職業抱負。	參與以下學習範疇的課程： - 商業、管理及法律 (1) - 應用科學(3) - 工程及生產(4)	兩年 180小時	中五及中六 的學生	8	8	/	在學生學習紀錄列 明學生修畢應用學 習課程	生涯規劃組 主任- 張健瀚 何沛凡

資優教育課程 (OP)									
第十屆 (修業期為三年) 其他課程 (資優教育課程)	讓升讀高中有音樂潛質的學生課後留校 (並需有評估準則或會議商討決定), 聘請導師安排樂器班加強培訓及練習。 a.打鼓: 3名高中學生 b.手鈴: 3名高中學生	聘請樂器班導師及律動導師為高中學生課後進行訓練。	三年	中四至中六的學生。	6	6	6	-學生的學習表現; -學生能投入參與課堂活動。	楊卓姮老師 左玉冰老師 關雅儀老師 李芸華老師 何文祖老師

財政預算:

(一)應用學習 (APL)

	19/20	20/21	21/22
全年課程費用預算	\$57,575.00	\$57,575.00	/
DLG-ApL (EDB 資助)	\$57,575.00	\$57,575.00	/

(二)多元學習津貼（OP）每學年每高中班級撥款\$7,000

	19/20	20/21	21/22
教育局資助	\$54,600	\$54,600 (按現時班結構估計)	\$54,600 (按現時班結構估計)

香港紅十字會雅麗珊郡主學校法團校董會
The IMC of Hong Kong Red Cross Princess Alexandra School
宣揚及實踐香港紅十字會 5 年策略發展 2019/20 校本工作計劃
School Year Plan (2019 - 2020) contributing to the Strategic Plan 2017-2022

校名: 香港紅十字會雅麗珊郡主學校

策略目標 1: 在危難事故中拯救及保護生命

預期成效	策略	成功準則	時間表	負責部門/小組	成果
1. 加強對本地及海外危難事故的應變能力及服務質素	不適用				
2. 成為應對本地及海外危難事故的積極參與者	不適用				

策略目標 2: 加強社區應對危難事故的能力

預期成效	策略	成功準則	時間表	負責部門/小組	成果
1. 提升公眾應對危難事故的知識及技能 1.1 學生認識在危難事故中拯救及保護生命的技巧	- 透過常識科單元教學、時事議題及師生互動，教授在危難事故中拯救及保護生命的技巧，並探索保護生命的價值。	- 常識科按學習單元進行教學，在進度表及教學計劃中顯示，並會於中期及期終之科組會議中進行檢討。 - 課程所接觸的學生人次:約 50 人	全學年	教學部	
1. 提升公眾應對危難事故的知識及技能 1.2 加強職員及學生的衛生知識和	- 邀請聯合醫院護士主持「衛生」主題講座，並向職員及學生宣傳潔手的重要性。	- 完成一次「衛生」主題講座及一次宣傳潔手活動。 - 參加的職員人次:約 40 人	全學年	學校專業發展組	

預期成效	策略	成功準則	時間表	負責部門/小組	成果
技能		- 參加的學生人次:約 200 人		訓輔組	
1. 提升公眾應對危難事故的知識及技能 1.3 家長下載「備災」流動應用程式，讓他們可更快更容易獲得各種災害及緊急情況資訊，提升應對危難事故的能力。	- 舉行「備災」流動應用程式推廣日，鼓勵家長下載及體驗使用這程式。	- 完成兩次家長推廣活動 - 參加的家長人次:約 50 人	全學年	訓輔組	
1. 提升公眾應對危難事故的知識及技能 1.4 加強學生掌握最新的健康資訊	- 校內為學生推行健康大使培訓及宣傳計劃	- 完成三次健康大使培訓及宣傳 - 參加的學生人次:約 30 人	全學年	教學部	
1. 提升公眾應對危難事故的知識及技能 1.5 提升職員危機應變的能力，如遇有緊急及火警事故時，能有效地帶領學生、家長/監護人/訪客或公眾人士等到安全地點暫避。	- 職員及學生在校舍和宿舍進行火警演習。定期確保所有逃生通道在任何情況下均不受阻塞。	- 完成四次火警演習 - 火警演習的職員及學生參加人次:約 300 人 - 每學期巡查逃生通道	全學年	總務組 職員訓練及發展小組 職業安全及健康組	
2. 改善高危社群應對城市危難事故的能力 2.1 提升家長及職員應付城市中「家居危急事故」的知識和能力	- 由專業人員向家長及職員講解高危宿生「家居危急事故」的相關知識及處理方案。 - 安排家長參與宿舍的「急救演習」。 - 倡導家長和職員下載「紅十字急救通」流動應用程式，作為日常使用的知識庫，提升他們急救的	- 80%參加者回應訓練活動能夠提升他們對處理「家居危急事故」的知識和能力。 - 80%參加者同意下載「紅十字急救通」流動應用程式。 - 完成一次「急救演習」。 - 參加的家長人次:約 15 人 - 參加的職員人次:約 60 人	全學年	宿舍部	

預期成效	策略	成功準則	時間表	負責部門/小組	成果
	知識及技能。				

策略目標 3: 推廣人道價值及關注人道議題

預期成效	策略	成功準則	時間表	負責部門/小組	成果
1. 提升香港紅十字會持分者對人道工作及活動的參與 1.1 培養學生保護生命關懷傷困意識，提升樂觀積極的人生態度。	- 常識科加入「生命教育-人道價值」的學習元素，探討相關議題，了解學生的價值取向，從而為學生建構新認知或澄清誤解，建立正向的人生態度，提升抗逆力。	- 每學期進行不少於一次與「人道價值」有關的單元教學及時事議題，在進度表及教學計劃中顯示，亦會於中期及期終之科組會議中進行檢討。 - 課程所接觸的學生人次:約 50 人	全學年	教學部	
1. 提升香港紅十字會持分者對人道工作及活動的參與 1.2 逐步深化學生對國際紅十字運動基本原則的認識和實踐	- 按已編訂的項目，把紅十字知識滲透在各級主科的課程內。各科主任與科任老師作定期檢討後，再向課程主任匯報有關的推行進度和實施情況，並會按需要修訂實施中的項目。	- 各主科安排最少一次或以上教授紅十字知識滲透課程 - 課程所接觸的學生人次:約 200 人	全學年	教學部	
1. 提升香港紅十字會持分者對人道工作及活動的參與 1.3 向各持份者宣揚及實踐雅校人道精神	- 推行「人道教室·生命學堂」課程及參與「關愛校園獎勵計劃」。	- 完成「人道教室·生命學堂」課程及參與「關愛校園獎勵計劃」。 - 參加的學生人次:約 200 人	全學年	訓輔組 啓發潛能教育組	
1. 提升香港紅十字會持分者對人道工作及活動的參與 1.4 校內培訓學生宣揚誠信和廉潔的精神，實踐人道價值。	- 參與廉政公署之「高中 i-Teen 領袖」計劃。	- 完成三個有關推廣廉潔精神及人道價值的活動 - 參加的學生人次:約 120 人	全學年	訓輔組	

預期成效	策略	成功準則	時間表	負責部門/小組	成果
<p>1. 提升香港紅十字會持分者對人道工作及活動的參與</p> <p>1.5 職員、家長及學生能進一步了解紅十字會的願景、宗旨、價值和發展。對能成為紅十字會一員而感到光榮，繼而承擔實踐及推廣國際紅十字運動的基本原則。</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 於每年的全體教職員會議、新任教職員啟導分享會、家長日、紅十字週及學生活動介紹香港紅十字會五年發展計劃的進展情況、人道精神及紅十字會辦學宗旨，並呼籲員工在日常生活中貫徹紅十字人道精神。 - 安排新入職員工出席由香港紅十字會秘書處為新聘任員工而設的講座，介紹紅十字知識和人道精神。 	<ul style="list-style-type: none"> - 完成五次相關介紹、講座或培訓。 - 參加的職員人次:約 150 人 - 參加的家長人次:約 80 人 - 參加的學生人次:約 200 人 	全學年	學校專業發展組 訓輔組	
<p>1. 提升香港紅十字會持分者對人道工作及活動的參與</p> <p>1.6 讓各持份者關注人道議題</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 紅十字青年團定期於校舍內發佈有關人道的資訊 	<ul style="list-style-type: none"> - 為校舍內張貼有關人道的資訊進行共十次更新 	全學年	訓輔組	
<p>1. 提升香港紅十字會持分者對人道工作及活動的參與</p> <p>1.7 提升學生及家長對紅十字人道工作的認識及在人道議題上所作出的貢獻。從而深入認識相關工作的施行，並積極參與相關義務工作。</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 學生及家長參與香港人道年獎頒獎禮及人道精神推廣日活動後，學生能夠作出反思及在校與人分享。 - 積極參與香港紅十字會的義務工作 	<ul style="list-style-type: none"> - 學生及家長參與香港人道年獎頒獎禮及人道精神推廣日活動後，在校與人進行兩次分享。 - 學生及家長參與香港紅十字會的義務工作 - 參加的學生及家長人次:約 80 人 	全學年	訓輔組 德育、公民及國民教育組	