



# 香港紅十字會雅麗珊郡主學校

## 2023/24 學校周年計劃



## 目錄

學校使命及發展方向	p.1
關注事項	p.2-p.17
「學校發展津貼」計劃書	p.18
「校本課後學習及支援計劃 校本津貼 - 活動計劃表」	p.19-p.20
「整合代課教師津貼」計劃書	p.21
「小數位教師職位換取現金津貼」計劃書	p.22
「多元學習津貼」計劃書	p.23
「資訊科技綜合津貼+資訊科技人員支援津貼」計劃書	p.24
「全方位學習津貼」計劃書	p.25-p.28
「推廣閱讀津貼」計劃書	p.29
「德育及國民教育支援津貼」計劃書	p.30-p.31
「公民與社會發展科一筆過津貼」計劃書	p.32
「加強支援非華語學生的中文學與教津貼」計劃書	p.33-p.43
「高中學生的多元學習津貼」三年計劃書	p.44-p.46

---



## 紅十字會學校使命

本著紅十字人道精神，關懷身體弱能及傷病學童，提供全人教育，培養其尊重生命的價值，俾能克服困難，盡展潛能，建立尊嚴及自信心，融入社群，達至豐盛人生，對社會作出貢獻。

## 學校發展方向

1. 為身體弱能及多重障礙學生提供適切而理想的學習環境，課程及生活規劃，並為有需要的學童提供住宿服務，以促進其學習效能。
2. 培養學生有良好的學習態度、品格、責任感、自信心及正確的人生觀，啟發其潛能及奠下終身學習的基礎，為將來融入並服務社群作準備。

## 學校關注事項

- (一) 深化電子科技教學，提升學生的學習效能。
- (二) 重新推展「啟發潛能教育」，優化跨專業團隊的協作效能，以促進整校正向發展，提升教育質素。
- (三) 建立優質團隊，提升高、中層人員的領導、組織及管理效能。

## (一) 關注事項：深化電子科技教學，提升學生的學習效能

簡列上學年的回饋與跟進：(在發展周期首年，學校一般無需填寫此欄，但如本發展周期與上發展周期的關注事項有連繫(例：優化該關注事項)，學校可參考上學年的回饋與跟進，以制訂或調整本學年的發展工作。)

- 全校課室已裝設電子白板，以提升學生的學習興趣、學習互動及效能，期望在疫情穩定後，能為學生安排更多以實體探究為主題的跨學科 STEM 學習活動，裨使他們就日常生活的難題，設計和擬定具體而有創意的解決方案，從而增強他們在綜合和應用跨學科知識與技能的能力。
- 將持續推動 STEM 教育和不斷改進課程，當中糅合實體、虛擬、多媒體及不同的互動學習平台，增加學生的學習經歷及體驗，以培養學生的科學探究精神。
- 各科任教師能根據課題的需要，運用相應的軟件輔助學生學習，以開放的態度面對新的學習模式；此外，互動電子平台 (Office 365) 能促進教師之教學效能，便利科任教師進行跟進及延伸教學，學生的學習不再受時間和地點的限制，可即時藉平台進行師生互動、同儕討論，以提升其學習興趣及動機，鼓勵各科任持續運用此電子平台。來年各科將充實科本網上學習資源庫，以加強學生自主學習能力、提升學生學習動機和興趣。
- 透過實地影片拍攝讓學生能重溫活動，有助學生明白善用資訊科技能協助推廣及保存有意義的資訊。來年會繼續進行有關實地活動拍攝的安排，並繼續把握校園電視台的廣播效能，讓未能親身參與活動的學生能多與外界接軌，並感受善用資訊科技的好處。資訊素養除了包括培訓正確運用資訊科技技術的方法外，新學年會加強以培育良好的公民素質及品格為核心目標。

目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1.1 持續優化學校的資訊科技設施及人力資源。	1.1.1 發展一套有效溝通的電子系統去處理宿生日誌、護理日誌及行為紀錄。	<ul style="list-style-type: none"> <li>70%宿舍部及學校部的同事贊同所採購之宿生日誌系統，能有效進行資訊交流。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>購物記錄</li> <li>問卷調查</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>全學年</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>資訊科技組</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>EOEBG</li> </ul>
	1.1.2 安排教師參與專業培訓，緊貼資訊科技教學的發展。	<ul style="list-style-type: none"> <li>70%參與培訓的教師贊同教育局專科到校分享活動有助增進其對資訊科技教學發展的掌握。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>培訓記錄</li> <li>問卷調查</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>上學期</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>資訊科技組</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>不適用</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>70%參與學習圈的同事，贊同由課程發展組安排每學期最少一次的學習圈分享活動，能增進其對運用資訊科技促進教學效能的掌握。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>反思記錄</li> <li>問卷調查</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>全學年</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>各科組</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>不適用</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>各課程之藝術教育、體育學習領域科目科任參與資訊科技培訓。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>反思記錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>全學年</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>資訊科技組</li> <li>課程及教務組</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>不適用</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>80%參與校本支援計劃的教師贊同計劃能增進其對資訊科技教學的發展的掌握。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>會議紀錄</li> <li>問卷調查</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>全學年</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>資訊科技組</li> <li>課程及教務組</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>教育局培訓</li> </ul>

目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	1.1.3 知識管理組定期舉行學習圈活動，透過跨學科分享，交流教學策略。	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 80%教師認同學習圈活動分享，有助促進跨學科分享軟件資訊及促進教學策略的交流。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 網絡平台</li> <li>● 問卷調查</li> </ul>	● 全學年	● 資訊科技組	● 不適用
1.2 提升教師資訊科技的教學效能，使其作為學習促進者，引導學生有組織及有系統地進行電子學習。	1.2.1 了解各科的學習特性，通過科任與資訊科技組及課教組之共備、觀課和評課，探索各科於教學上可運用的電子教學工具，並提供使用上的支援。	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 80%藝術教育、體育學習領域教師認同能成功應用電子教學工具配合其科目的教學需要。</li> <li>● 80%藝術教育、體育學習領域教師認同共備、觀課和評課會議能為其提供使用電子教學工具上的支援、促進教學經驗的交流。</li> <li>● 80%教師認同共備、觀課和評課會議能促進教學經驗和心得的交流。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 科組會議紀錄(包括：至少一個課題教學內容方案、電子教學工具資源教材)</li> <li>● 問卷結果</li> </ul>	● 全學年	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 資訊科技組</li> <li>● 科主任(藝術教育、體育學習領域)</li> </ul>	● 不適用
		<ul style="list-style-type: none"> <li>● 80%藝術教育、體育學習領域教師認同通過科任與資訊科技組及教課組之共備、試教、觀課、反思、檢討等，為各課程科目就</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 問卷調查</li> <li>●</li> </ul>	● 全學年	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 課程及教務組</li> <li>● 科主任(藝術教育、體育學習領域)</li> </ul>	● 不適用

目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
		各教學活動或內容所需提供資訊科技運用 / 技巧上的支援。				
		<ul style="list-style-type: none"> <li>● 80%藝術教育、體育學習領域教師認同，能於課堂有效實踐所選擇或獲推薦的電子教學工具。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 問卷調查</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 全學年</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 課程及教務組</li> <li>● 科主任(藝術教育、體育學習領域)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 不適用</li> </ul>
	1.2.2 建立科內線上教學師生互動區，作為派發及呈交課業、上傳教學資料之用，促進學生的電子學習技巧及自學能力。	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 80%學生認同全校為各班各科開設網上課室、課程發展組建立的互動討論區能促進師生互動。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 網絡平台</li> <li>● 問卷調查</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 全學年</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 資訊科技組</li> <li>● 課程及教務組</li> <li>● 科主任</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 不適用</li> </ul>
	1.2.3 建立知識管理文化及校本知識分享的存檔機制，協助各科組建立教材/視訊資源庫。	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 70%科主任認同分階段出現的網絡資源庫及所設定資源庫的使用及存放規則有效進行校本知識管理。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 問卷調查</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 全學年</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 知識管理組</li> <li>● 資訊科技組</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 不適用</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>● 50%科主任認同課程發展組協助各科目於校內相關路徑建立教材/視訊資源庫有效進行科本知識管理。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 問卷調查</li> <li>● 路徑列表</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 全學年</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 科主任</li> <li>● 課程及教務組</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 不適用</li> </ul>



目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1.3 提升學生運用資訊科技的能力及資訊素養。	1.3.1 舉行資訊科技評估日(於課堂時段分班進行)，提升全校學生於日常生活運用資訊科技的興趣及能力。	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 70%學生認同資訊科技評估日提升於日常生活運用資訊科技的興趣及能力。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 問卷調查</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 下學期</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 電腦科科任</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 不適用</li> </ul>
	1.3.2 申請 IT 創新實驗室計劃及奇趣 IT 識多啲計劃，舉辦更多相關的課外活動，加深同學對嶄新資訊科技的認識。	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 70%學生認同「IT 創新實驗室計劃」及「奇趣 IT 識多啲計劃」能加深其對新資訊科技的認識。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 文件記錄</li> <li>● 活動記錄</li> <li>● 問卷調查</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 全學年</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● STEM 小組</li> <li>● 電腦科科任</li> <li>● 常識科科任</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 教育局撥款</li> </ul>
	1.3.3 課後時段引入資訊科技有關的課後活動(開辦課後電競小組，並籌備校內電競比賽)，讓學生了解電競行業相關的資訊科技知識。	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 70%所選定的科目之科主任認同於課後時段引入資訊科技有關的活動，有助提升學生運用資訊科技的能力及資訊素養。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 問卷調查</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 全學年</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 科主任</li> <li>● 科任</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 不適用</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>● 70%參與課後電競小組的學生，認為籌備校內電競比賽能讓其了解電競行業相關的資訊科技知識。</li> <li>● 70%參與活動的學生能完成 10 小時以上的相關訓練。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 活動記錄表及檢討</li> <li>● 活動相片</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 全學年</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 課外活動組</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 教育局撥款</li> </ul>

目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	1.3.4 利用校網展示及推動校內最新資訊科技的使用方法。	<ul style="list-style-type: none"> <li>70%家長知悉校網所展示的資訊科技工具使用的介紹。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>校網顯示</li> <li>通告電子系統記錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>全學年</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>資訊科技組</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>不適用</li> </ul>
	1.3.5 加入資訊素養的滲透主題教學內容。	<ul style="list-style-type: none"> <li>100%開設電腦科、資訊及通訊科技科之級別完成校本資訊素養課程內容。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>進度表</li> <li>會議紀錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>全學年</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>電腦科、資訊及通訊科技科科任</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>不適用</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>80%常識科科任認同全學年於各班最少進行一次的主題教學能有助學生提升資訊素養。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>進度表</li> <li>問卷調查</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>整學年</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>科任</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>不適用</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>90%科任認同教學計劃或進度表能有效加入資訊素養的滲透主題教學內容。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>教學計劃或進度表</li> <li>問卷調查</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>全學年</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>科任</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>不適用</li> </ul>

## (二) 關注事項：重新推展「啟發潛能教育」，優化跨專業團隊協作效能，以促進整校正向發展，提升教育質素

簡列上學年的回饋與跟進：(在發展周期首年，學校一般無需填寫此欄，但如本發展周期與上發展周期的關注事項有連繫(例：優化該關注事項)，學校可參考上學年的回饋與跟進，以制訂或調整本學年的發展工作。)

- 將啟發潛能教育(IE)的基本理念實踐於不同的政策及活動中，亦將 IE 信念刻意向各持份者介紹、宣傳及提供參考，如印製 IE 小冊子派發予所有教職員、家長及訪客。藉著「刻意安排」，帶動了不同部門的合作活動，如整校連同宿舍一起拍攝賀年 MV；協同生涯規劃組、職業治療部、物理治療部等組別一起籌辦了跨部門工作坊等，藉此增加同僚之間的互動，繼而提升互信。
- 優化跨專業團隊協作效能方面，每班之班會及個別化教育計劃(IEP)會議，皆以貫通式團隊協作模式釐訂班內學生的成長目標及執行細節。校本引導式教育(CE)亦於小一班別展開，班主任、科任及治療部通力合作，為小一班別建立了生活流程常規，並將 CE 目標融入於 IEP 目標內，藉家校合作落實推展學生的成長目標，以促進整校正向發展，提升教育質素。
- 聯課活動組全年舉辦活動至少 30 項，全面兼顧學生的成長需要及建立學生興趣及發掘潛能，亦同時為學生安排建立正向價值觀的活動，而藝術發展組(視藝)亦在學年間舉辦或參與多於 3 次校內、外的比賽及活動，以增強學生自信。來年將繼續規劃多元化的跨組活動，以豐富學生的學習經歷及建立正向價值觀。
- 學校透過家長日、家長晚會，為家校溝通提供交流機會；此外家教會藉舉辦活動、派發宣傳學校發展理念的刊物，讓家長更了解學校發展、更認同學校的教育理念；並邀請家長到校作為義工協助學生活動，凝聚家長互助動力，促進家校合作的伙伴關係，期望來年可以繼續舉辦多元化的活動，幫助家長進一步增進其親子關係及提升家校溝通的效能。

目標	策略/工作(發展性)	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
2.1 透過啟發潛能教育(IE)基本理念的實踐(信任、尊重、關愛、樂觀、刻意安排)，提升整校團隊合作精神。	2.1.1 為教職員提供與 IE 相關的培訓。	● 80%教職員認同所安排之領導培訓暨團隊精神 建立營能建立向心力、 凝聚力，提升團隊合作精神。	● 問卷調查 ● 活動相片	● 專業發展日	● 專業領導組	● EOEBG

目標	策略/工作(發展性)	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
		<ul style="list-style-type: none"> <li>80%獲推薦之職同工認為參加由 IAIE 舉辦的相關培訓後，能增進其對啟發潛能教育的認識及明白基本理念的實踐方向。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>問卷調查</li> <li>進修記錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>全年</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>IE 組</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>不適用</li> </ul>
	2.1.2 繼續舉辦「新同事守護計劃」，協助新入職同工適應校園生活，以增加對學校工作的歸屬感。	<ul style="list-style-type: none"> <li>80%參與的新入職同工認同此計劃有助他們適應學校的工作。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>出席紀錄</li> <li>問卷調查</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>全學年</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>IE 組</li> <li>各部門主管</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>EOEBG</li> </ul>
	2.1.3 繼續舉辦 Staff Talent Show，讓同事展示才能，促進正向互動。	<ul style="list-style-type: none"> <li>舉辦一次教職員與學生的才藝表演。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>活動相片</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>全年</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>IE 組</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>EOEBG</li> </ul>
2.2 完善並深化貫通式團隊協作模式 (Transdisciplinary Approach)，促進學生全人發展	2.2.1 安排會議、工作坊及到友校參觀交流，讓教職員掌握以全校模式推行引導式教育 (CE) 的理念及策略。	<ul style="list-style-type: none"> <li>80%核心小組及中層人員認同參與相關培訓能提升其對 CE 的理念及策略之掌握。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>活動記錄及檢討</li> <li>問卷調查</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>全學年</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CE 組</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>學校撥款</li> </ul>

目標	策略/工作(發展性)	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	2.2.2 於小學班及輔導班(共八班)全面推行校本引導式教育並完成全天課的流程框架。	<ul style="list-style-type: none"> <li>於語文科(小學及輔導班)、工作堂(輔導班)及生技堂(輔導班)進行跨部門協作，每個學科協作時至少包含 3 個專業元素。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>跨專業協作記錄表</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>全學年</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>言語治療部</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>不適用</li> </ul>
	2.2.3 規劃科組與治療部於初中、小學班及輔導班的跨部門合作安排。	<ul style="list-style-type: none"> <li>教師、物理治療師、職業治療師及言語治療師 ( CE 核心小組 ) 於十月前完成小學級、初中級及輔導班學生規劃及編排學校生活流程：</li> <li>將基本動作模式及習作程序滲入課堂流程及常規。</li> <li>執行小組全年最少 4 次向核心小組報告實踐情況，80%核心小組成員認同推行內容及進度達標。</li> <li>參與計劃之班別中，最少兩個科目曾獲安排治</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>跨專業協作記錄表</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>全學年</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CE 組</li> <li>治療部</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>不適用</li> </ul>

目標	策略/工作(發展性)	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
		療師入班與教師協作上課。				
	2.2.4 按學生的成長發展需要，訂立適切的生命教育及價值觀主題，全面照顧學生成長。	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 80%IE 組成員認同與 IAIE 的會員學校合作，能讓學生進行交流互動，促進互相學習及欣賞。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 活動記錄</li> <li>● 會議紀錄</li> </ul>	● 全學年	● IE 組	● IAIE 會員學校
		<ul style="list-style-type: none"> <li>● 80%學生認同所安排的校本價值觀育活動能對應自身成長需要。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 問卷調查</li> <li>● 活動相片</li> </ul>	● 全學年	● 訓輔組	● 教育局撥款
	2.2.5 透過校宿同事緊密溝通，於宿舍部實踐學生 IEP 的發展目標。	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 80%宿舍職員出席有需要關注宿生 IEP 會議。</li> <li>● 80%宿舍家長根據負責個案學生的「校本 IEP」制定至少一項「宿舍生活發展計劃」項目，並將此項工作定為宿舍家長之職員績效評估表其中一項工作目標。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 會議記錄</li> <li>● 宿生生活記錄表</li> <li>● 宿舍部職員績效評估表</li> </ul>	● 全學年	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 校長</li> <li>● 舍監</li> <li>● 副舍監</li> <li>● 學校社工宿舍家長主任</li> </ul>	● 不適用

目標	策略/工作(發展性)	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	2.2.6 推行全校性獎勵計劃，引入電子獎勵計劃平台讓全校各科、各部門、宿舍部、學生家長、師生共同參與。	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 85%學生參與電子獎勵計劃。</li> <li>● 70%教職員認同繼續發展全校性獎勵計劃，加強電子獎勵計劃平台能有效促進學生全人發展。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 電子計劃統計數據</li> <li>● 問卷調查</li> </ul>	● 全學年	● IE 組	● 電子獎勵計劃平台
2.3 與家長分享學校的理念，透過有效的溝通渠道，優化家校協作的效能，促進學生個人成長。	2.3.1 刻意邀請家長參與或協助不同的學校活動。	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 邀請家長合作舉辦至少 1 次與啟發潛能教育相關之活動。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 活動記錄</li> <li>● 活動相片</li> </ul>	● 全學年	● IE 組及家長教師會	● 不適用
		<ul style="list-style-type: none"> <li>● 邀請家長全年參與或協助不少於兩次學校大型活動。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 問卷調查</li> <li>● 活動相片</li> <li>● 家長回饋</li> </ul>	● 全學年	● 社工部	● 不適用
	2.3.2 規劃以 IE 核心理念為題的家長培訓活動。	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 舉辦一場相關講座；</li> <li>● 不少於 20 位家長出席家長講座。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 問卷調查</li> <li>● 活動相片</li> <li>● 家長回饋</li> </ul>	● 全學年	● 社工部	● 不適用

目標	策略/工作(發展性)	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	2.3.3 透過不同途徑向家長提供啟發潛能教育資訊。	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 70%家長曾閱覽校方定期發放啟發潛能教育之資訊，有助加深其對學校了解。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 記錄及檢討</li> <li>• 通告電子系統記錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 全學年</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• IE 組、家長教師會</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 不適用</li> </ul>



### (三) 建立優質團隊，提升高、中層人員的領導、組織及管理效能

簡列上學年的回饋與跟進：(在發展周期首年，學校一般無需填寫此欄，但如本發展周期與上發展周期的關注事項有連繫(例：優化該關注事項)，學校可參考上學年的回饋與跟進，以制訂或調整本學年的發展工作。)

- 就提升高、中層人員的領導、組織及管理效能，本年度邀請了陳德恆校長到校為教職員進行 15 小時之專業培訓。當中有 93.2%出席同事同意有幫助。
- 宿舍部職員培訓方面，本學年內已舉辦扶抱、餵食、體力處理操作及感染控制等培訓，以提升工作績效。來年會繼續加強培訓中層同事在工作上的領導及監察能力。
- 建立優質團隊方面，本年度德公國教組獲薦參與雅麗珊推動文化獎，下學年繼續鼓勵不同教職員發揮所長。
- 隨着疫情過去，期望來年可拓展更多有關家長教育講座及培訓讓家長參與。

目標	策略/工作(發展性)	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.1 透過專業培訓及專業發展，加強高、中層同事的領導及管理效能。	3.1.1 安排高、中層同事參與與工作範疇相關的教育局培訓。	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 70%獲安排參與培訓的同事認同培訓有助增進其在特殊教育中應用領導、組織及管理技巧。</li> </ul>	● 問卷調查	● 全學年	● 專業領導組	● EOEBG
	3.1.2 持續參與教育局及大專院校的課程發展計劃，藉以提升整校團隊的教學及管理效能。	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 70%教職員認同培訓有助提升如何實踐國民及國情教育的認識。</li> <li>● 70%教師認同法律常職講座培訓有助增進對教師權益及職業的認識。</li> </ul>	● 問卷調查	● 全學年	● 專業領導組	● EOEBG

目標	策略/工作(發展性)	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	3.1.3 召開「範疇溝通會」，增加核心範疇的協調及溝通。	<ul style="list-style-type: none"> <li>全學年進行3次「範疇溝通會」，會議在學期初、學期中學期尾舉行；</li> <li>100%範疇統籌認同以不同形式的「範疇溝通會」有助加強核心範疇工作的協調及溝通。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>口頭匯報或會議記錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>全學年</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>範疇統籌</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>不適用</li> </ul>
3.2 建立優秀同事表揚機制。	3.2.1 推動員工參與「雅麗珊推動文化獎」，可就七個學習宗旨設立獎項。	<ul style="list-style-type: none"> <li>不少於三位/三個組別參與「雅麗珊推動文化獎」。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>參與紀錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>全學年</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>相關組別</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>「雅麗珊推動文化獎」</li> </ul>
	3.2.2 於不同主要會議中表揚工作表現出色的同事/組別。	<ul style="list-style-type: none"> <li>會議上表揚不少於一位/一組的同事或工作組別。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>會議紀錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>全學年</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>學校行政委員會</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>不適用</li> </ul>
3.3 優化行政架構，加強宿校合作，以提升整校效能。	3.3.1 合併或重組工作組別，並按教職員的專項重置其工作崗位。	<ul style="list-style-type: none"> <li>70%核心行政小組成員認同工作崗位安排能使學校工作有效運作。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>校長及核心行政小組成員</li> <li>會議紀錄</li> <li>問卷調查</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>全學年</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>校長</li> <li>副校長範疇統籌部門主管</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>不適用</li> </ul>

目標	策略/工作(發展性)	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	3.3.2 學校社工與宿舍家長召開定期會議以更全面了解學生(宿生)的需要，提升宿校互相配合的效果。	<ul style="list-style-type: none"> <li>各舍家長主任能完成全年不少於兩次與學校社工的定期會議。</li> <li>各舍家長主任全年最少安排學校社工出席一次家長主任會議或宿舍房房間會議。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>家長主任會議/宿舍房房間會議記錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>全學年</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>校長</li> <li>舍監</li> <li>副舍監</li> <li>學校社工</li> <li>宿舍家長主任</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>不適用</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>定期更新宿舍五天及七天住宿空缺名額，加強資訊交流；</li> <li>宿舍提供個案工作員名單予學校部。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>每月更新名額空缺資訊</li> <li>更新名單文件</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>全學年</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>宿舍部</li> <li>社工部</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>不適用</li> </ul>

## 運用 2023/24 學年「學校發展津貼」計劃書

諮詢教師的方法：在科組會議收集教師初步意見後，在校務會議討論

開辦班級數目：22

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 照顧學生不同的學習能力及需要。 2. 提升學與教的效能。	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 與整合代課教師津貼共用以聘請一名中學學位教師。</li> <li>● 與加強支援非華語學生的中文學與教津貼共用以聘請一名助理小學學位教師。</li> <li>● 提供經濟科及企會財予高中學生修讀。</li> <li>● 加強對非華語學生的支援並分擔普通話科教擔，以照顧不同能力學生的需要及分組教學的需要。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 該等新聘任的教師表現達標。</li> <li>● 開設經濟科及企會財，滿足學生的選修需要。</li> <li>● 為非華語學生提供抽離教學，針對學生的需要逐步提升語文能力。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 教師的考績報告</li> <li>● 透過科組會議，收集教師的意見</li> <li>● 學生的學習表現評估</li> </ul>	全學年	林家華 馬文俊 林炳輝 何沛凡 陳蘊之	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 學校發展津貼</li> </ul> 中學學位教師薪金為 \$83,371.05  小學助理學位教師薪金為 \$694,023.75
					總開支	\$777,394.80

學校發展津貼：  
 2022-2023 結餘：\$0(餘款已撥入 EOEBG)  
 2023-2024 撥款：\$800,033.00  
 撥款總額：\$800,033.00

2023-2024 撥款總額：\$800,033.00  
 2023-2024 預算開支：\$777,394.80  
 餘款：\$22,638.20

## 運用 2023/24 學年「校本課後學習及支援計劃 校本津貼 - 活動計劃表」

A. 校本津貼受惠學生人數(人頭)預計共 77 名(包括 A. 領取綜援人數：33 名，B. 學生資助計劃全額津貼人數：44 及 C. 學校使用酌情權的清貧學生人數：0 名)

B. 獲校本津貼資助/補足費用的各項活動資料

*活動名稱/類別	活動目標	成功準則 (例如:學習成果)	評估方法 (例如:測試、問卷等)	活動舉辦 時期/日期	預計獲資助合資格 學生名額#			預計開支 (\$)	合辦機構/ 服務供應機構名稱 (如適用)
					A	B	C		
功課輔導	照顧學生在學習上的差異，提升學生的學習效能。	學生學習態度及學業成績均有提升。	<ul style="list-style-type: none"> <li>設前測及後測以比較學生學習成效</li> <li>審視學生學業成績及課堂表現</li> </ul>	10/2023 至 7/2024	5	5	0	25200	/
學習技巧訓練	為有學習障礙的學生提供課後訓練，支援學生克服學習困難。	學生學業成績及課堂表現均有提升。	<ul style="list-style-type: none"> <li>審視學生學業成績及課堂表現</li> </ul>	10/2023 至 7/2024	5	5	0	25200	/
自信心訓練	協助學生建立正確的工作態度，提升學生對將來就業的自信。	編定工作訓練組別，學生的工作態度有所提升。	<ul style="list-style-type: none"> <li>審視學生學課堂表現</li> </ul>	10/2023 至 7/2024	14	17	0	25110	/
社交/溝通技巧訓練	考試後舉行活動，安排交通讓學生在試後紓展身心	能按計劃成功租賃復康巴士接載	<ul style="list-style-type: none"> <li>學生回饋</li> </ul>	7/2024	5	5	0	1800	/
活動 項目總數：4				@學生人次	29	32	0		
				**總學生人次	61				

備註:

\*活動類別如下：功課輔導、學習技巧訓練、語文訓練、參觀/戶外活動、文化藝術、體育活動、自信心訓練、義工服務、歷奇活動、領袖訓練及社交/溝通技巧訓練

@學生人次：上列參加各項活動的受惠學生人數的總和

\*\*總學生人次：指學生人次(A) + (B) + (C) 的總和

# 合資格學生: 指(A)領取綜援、(B)學生資助計劃全額津貼及(C)學校使用不超過 25%酌情權的清貧學生

## 運用 2023/24 年「整合代課教師津貼」計劃書

諮詢教師的方法：在科組會議收集教師初步意見後，在校務會議討論

開辦班級數目：22

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 照顧學生不同的學習能力及需要。	<ul style="list-style-type: none"> <li>與學校發展津貼共用以聘請兩名中學學位教師。</li> <li>與小數位教師職位換取現金津貼共用以聘請一名助理小學學位教師。</li> <li>分擔英文科及科學科教節，安排足夠教師進行分組教學。</li> <li>提供經濟科及企會財予高中學生修讀。</li> <li>分擔輔導課程的教節，教導輔導課程學生語文及生活技能等基礎知識。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>該等新聘任的教師表現達標。</li> <li>有足夠教師分擔中學英文科及科學科進行分組教學的教擔。</li> <li>提供經濟科及企會財予高中學生修讀。</li> <li>有足夠教師分擔輔導課程進行分組教學的教擔。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>教師的考績報告</li> <li>學生的學習表現評估</li> <li>透過科組會議，收集教師的意見</li> </ul>	全學年	林家華 馬文俊 羅明霞 譚銘恩 林炳輝 何沛凡 黃榮進	<ul style="list-style-type: none"> <li>整合代課教師津貼</li> <li>中學學位教師薪金為 \$917,081.55 + \$1,000,452.60 = \$1,917,534.15</li> <li>助理小學學位教師薪金為 \$555,219.00</li> </ul>
<b>總開支</b>						<b>\$2,472,753.15</b>

整合代課教師津貼：  
 2022-2023 結餘：\$1,642,749.06  
 2023-2024 撥款：\$1,231,920.00  
 撥款總額：\$2,874,669.06

2023-2024 撥款總額：\$2,874,669.06  
 2023-2024 預算開支：\$2,472,753.15  
 餘款：\$401,915.91

## 2023/24 年「小數位教師職位換取現金津貼」計劃書

諮詢教師的方法：在科組會議收集教師初步意見後，在校務會議討論

開辦班級數目：22

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 照顧學生不同的學習能力及需要。	<ul style="list-style-type: none"> <li>與整合代課教師津貼共用以聘請一名全職助理小學學位教師及一名半職助理小學學位教師。</li> <li>分擔輔導課程的教節，教導輔導課程學生語文及生活技能等基礎知識。</li> <li>支援自閉症學童，更大程度兼顧學生的特殊學習需要。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>該等新聘任的教師表現達標。</li> <li>有足夠教師分擔輔導課程進行分組教學的教擔。</li> <li>有足夠教師分擔支援自閉症學童進行分組教學的教擔。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>教師的考績報告</li> <li>學生的學習表現評估</li> <li>透過科組會議，收集教師的意見</li> </ul>	● 全學年	林家華 馬文俊 黃榮進 周俊仁	<ul style="list-style-type: none"> <li>小數位教師職位換取現金津貼</li> <li>全職助理小學學位教師薪金為\$277,609.5</li> <li>半職助理小學學位教師薪金為\$316,329.3</li> </ul>
					<b>總開支</b>	<b>\$593,938.8</b>

小數位教師職位換取現金津貼：  
 2022-2023 結餘：\$114,622.88  
 2023-2024 撥款：\$516,456.00  
撥款總額：\$631,078.88

2023-2024 撥款總額：\$631,078.88  
 2023-2024 預算開支：\$593,938.80  
 餘款：\$37,140.08



## 運用 2023/24 學年多元學習津貼其他課程\_資優教育課程計劃書

諮詢教師的方法：在科組會議收集教師初步意見後，在校務會議討論

開辦班級數目：22

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 提高學生學習興趣。 2. 照顧學生不同和特殊的學習需要。	<ul style="list-style-type: none"> <li>讓升讀高中有音樂潛質的學生課後留校（並需有評估準則或會議商討決定），聘請導師安排樂器班加強培訓及練習。</li> </ul> <p>a.揚琴：2名高中學生</p> <p>b.手鈴：2名高中學生</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>購買/製作有質素的教材。</li> <li>學生學習態度、興趣均有提升，並能夠在學校活動內成功演出。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>表透過課堂表現及收集評估數據，評估學生進度。</li> <li>教師及家長皆認同課程能照顧學生不同學習興趣及需要。</li> <li>學生及家長回饋。</li> </ul>	9/2023至7/2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>音樂科科任</li> <li>何文祖</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>課程費用及購買教材</li> <li>\$19,800</li> <li>\$26,400</li> </ul> <p style="text-align: right;"><b>總開支 \$46,200</b></p>

<b>多元學習津貼：</b>	2022-2023 結餘：\$ (540)	2023-2024 撥款總額：\$ 48,460
	2023-2024 撥款：\$ 49,000	2023-2024 預算開支：\$ 46,200
	總額：\$ 48,460	餘款：\$ 2,260

由於未能估算鼓勵性撥款是否發放，多元學習津貼不敷應用的開支將由本校 EOEBG 支付。

## 運用 2023/24 學年「資訊科技綜合津貼+資訊科技人員支援津貼」計劃書

諮詢教師的方法：在科組會議收集教師初步意見後，在校務會議討論

開辦班級數目：22

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
<ul style="list-style-type: none"> <li>優化資訊科技設施，提供日常行政工作及學生電子學習的網絡效能。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>優化資訊科技設施，提供日常行政工作及學生電子學習的網絡效能。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>更換老化的器材 / 軟件系統</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>依照預算添置/更換所需物品</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>購物單據</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>資訊科技組</li> </ul>	CITG 碳粉/拖板/消耗品 \$30,000 保養/防毒/保安 \$35,000 上網 \$46,000 教學資源 \$100,000 支付 IT Staff 尚欠薪 \$129,238 <ul style="list-style-type: none"> <li>合共:\$340,238</li> </ul> ITSSG IT Staff(薪金) \$333812 <ul style="list-style-type: none"> <li>合共:\$ 333,812</li> </ul>

## 運用 2023/24 學年「全方位學習津貼」計劃書

諮詢教師的方法：在科組會議收集教師初步意見後，並在校務會議中討論。

開辦班級數目：22

聲明：為提高透明度及根據一貫安排，學校須把經校董會 / 法團校董會 / 學校管理委員會審批的全方位學習津貼運用計劃或載有全方位學習津貼運用計劃的學校周年計劃上載至學校網頁。

本校已清楚明白運用全方位學習津貼的原則，並已徵詢教師意見，計劃運用津貼推展以下項目：

### 第1項：舉辦 / 參加全方位學習活動

編號	活動名稱	擬舉行日期	對象		預算開支 (\$)	人均預算開支 (\$)	活動簡介及目標	範疇 (請選擇適用的選項，或自行填寫)	監察 / 評估方法	基要學習經歷 (請於適用方格加上✓號，可選擇多於一項)					負責科組 / 教師
			級別	預計參與人數						智能發展 (配合課程)	價值觀教育	體藝發展	社會服務	與工作有關的經驗	
1.1	本地活動：在不同學科 / 跨學科 / 課程範疇組織全方位學習活動，提升學習效能，或按學生的興趣和能力，組織多元化全方位學習活動，發展學生潛能，建立正面價值觀和態度														
1	各類課後及外出活動	2023年10月至2024年7月	小一至中六、輔導三班	187	\$20,000.00	\$106.95									
2	電子競技策劃活動	2023年10月至2024年7月	小六至中三延伸	10	\$15,960.00	\$1,596.00									
3	口琴合奏班	2023年10月至2024年7月	小一至中六、輔導三班	10	\$17,600.00	\$1,760.00									
4	校園藝術日	2024年5月	輔導三班	30	\$5,000.00	\$166.67									
5	各類視覺藝術活動	2023年10月至2024年7月	小一至小六、輔導三班	20	\$24,320.00	\$1,216.00									
6	各類體育活動	2023年10月至2024年7月	小一至小六、輔導三班	40	\$18,204.00	\$455.10									
7	各類自信心訓練活動	2023年11月至2024年1月	小六、中三、輔導三班	40	\$14,000.00	\$350.00									
8	歷奇活動	2023年11月至2024年5月	中五、輔導三班	40	\$14,000.00	\$350.00									
9	桌上遊戲社交小組	2023年10月至2024年7月	中一至中六	10	\$7,600.00	\$760.00									
10	繪本班	2023年11月至2024年6月	小一至小三、輔導三班	60	\$20,000.00	\$333.33									
11	戶外學習日	2023年11月至2023年12月	小一至中六、輔導三班	187	\$50,920.00	\$272.30									
12	各類暑期活動	2024年7月至2024年8月	小一至中六、輔導三班	60	\$21,868.00	\$364.47									
13	音樂共鳴小組	2024年1月至2024年5月	輔導三班	30	\$17,000.00	\$566.67									
14	靜觀體驗小組	2023年10月至2023年12月	中三	20	\$12,000.00	\$600.00									
15	興趣探索活動	2024年2月至2024年3月	中四至中六	50	\$28,000.00	\$560.00									
16	本地文化遊	2023年10月至2024年5月	小五至小六、編初及編中	50	\$20,520.00	\$410.40									
17	試後活動日	2024年6月	小一至小六	70	\$15,200.00	\$217.14									
18	遊戲成長小組	2023年10月至2024年3月	小一至小三	30	\$12,000.00	\$400.00									
19	人道年獎	2023年11月	中一至中六	10	\$380.00	\$38.00									
20	性教育講座	2023年9月至2024年6月	小一至中六、輔導三班	187	\$2,432.00	\$13.01									
21	領袖生活動	2023年9月至2024年7月	中一至中六	30	\$3,800.00	\$126.67									
22	學生大使活動	2023年9月至2024年7月	中一至中六	90	\$380.00	\$4.22									
23	讚美行動	2023年9月至2024年7月	小一至小六、輔導三班	90	\$456.00	\$5.07									

24	PATHS	2023年9月至2024年7月	中二至中三	24	\$10,640.00	\$443.33												
25	人道教室生命學堂	2024年7月	中一至中六	20	\$3,040.00	\$152.00												
26	成長的天空	2024年2月至2024年4月	小四至小六	40	\$45,010.00	\$1,125.25												
27	藝術工作坊	2023年9月至2024年7月	小一至中六、編導三班	40	\$4,175.00	\$104.38												
28	藝術活動	2023年9月至2024年7月	小一至中六、編導三班	40	\$10,920.00	\$273.00												
29	動物全接觸活動	2023年9月至2024年7月	小一至中六、編導三班	40	\$21,000.00	\$525.00												
30	環保活動	2023年9月至2024年7月	小一至中六、編導三班	40	\$4,200.00	\$105.00												
31	環保大使活動	2023年9月至2024年7月	小一至中六、編導三班	40	\$0.00	\$0.00												
32	小學英文日	2024年3月	小一至小六	70	\$7,500.00	\$107.14												
33	藝術活動小組	2023年10月至2023年11月	小一至小三	30	\$30,000.00	\$1,000.00												
34	小學英文活動	2023年9月至2024年7月	小一至小六	70	\$500.00	\$7.14												
35	科學科參觀活動	2023年9月至2024年7月	中一至中三	40	\$500.00	\$12.50												
36	YU244 制服團隊訓練活動	2023年9月至2024年7月	中一至中六	10	\$2,900.00	\$290.00												
37	陸運會	2023年10月	小一至中六、編導三班	187	\$15,000.00	\$80.21												
38	各項體育訓練班及賽事	2023年9月至2024年7月	小一至中六、編導三班	40	\$10,000.00	\$250.00												
39	運動先鋒獎勵計劃	2023年9月至2024年7月	小一至中六、編導三班	25	\$2,000.00	\$80.00												
40	室內賽艇各項比賽	2024年2月至2024年7月	中一至中六	10	\$2,000.00	\$200.00												
41	硬地滾球比賽	2024年7月	小一至中六、編導三班	187	\$2,000.00	\$10.70												
42	調適生活與社會科活動	2023年9月至2024年7月	中二	10	\$4,000.00	\$400.00												
43	生活與社會科學習活動	2023年9月至2024年7月	中一至中三	30	\$4,000.00	\$133.33												
44	價值觀教育活動	2023年9月至2024年7月	小一至中六、編導三班	40	\$2,000.00	\$50.00												
45	國民教育活動	2023年9月至2024年7月	小一至中六、編導三班	187	\$2,000.00	\$10.70												
46	旅遊與款待科活動	2023年9月至2024年7月	中四至中六	20	\$4,240.00	\$212.00												
47	學習階層管理活動	2023年9月至2024年7月	小一至中六、編導三班	187	\$6,000.00	\$32.09												
48	鼓隊賽前訓練	2024年7月至2024年8月	中一至中六	10	\$9,600.00	\$960.00												
49	校際音樂節	2023年9月至2024年2月	小一至中六、編導三班	10	\$400.00	\$40.00												
50	中國鼓班	2023年9月至2024年7月	小一至中六、編導三班	10	\$33,120.00	\$3,312.00												
51	各類音樂活動	2023年9月至2024年7月	小一至中六、編導三班	187	\$4,000.00	\$21.39												
52	生涯規劃教育活動	2023年9月至2024年7月	小一至中六、編導三班	187	\$72,000.00	\$385.03												
53	增益課程	2024年6月至2024年7月	中六及輔高	30	\$41,000.00	\$1,366.67												
54	理財工作坊	2023年9月至2024年7月	中四至中六	40	\$2,000.00	\$50.00												
55	生涯規劃個別輔導	2023年9月至2024年7月	中四至中六	40	\$10,000.00	\$250.00												

56	興趣發展活動	2023年9月至2024年7月	中四至中六	40	\$2,000.00	\$50.00												
57	戶外研習	2023年9月至2024年7月	輔導三班	30	\$14,000.00	\$466.67												
58	社區體驗工作坊	2023年9月至2024年7月	輔導三班	30	\$3,500.00	\$116.67												
59	創作藝術工作坊	2023年9月至2024年7月	輔導三班	30	\$5,000.00	\$166.67												
60	無障礙工作坊	2023年9月至2024年7月	輔導三班	30	\$5,000.00	\$166.67												
61	煮食體驗	2023年9月至2024年7月	輔導三班	30	\$5,000.00	\$166.67												
62	飲品沖調學堂	2023年9月至2024年7月	輔導三班	30	\$5,000.00	\$166.67												
63	歷奇活動訓練	2023年9月至2024年7月	輔導三班	30	\$5,000.00	\$166.67												
64	社區學習活動	2023年9月至2024年7月	輔導三班	30	\$2,500.00	\$83.33												
65	理財學習活動	2023年9月至2024年7月	輔導三班	30	\$2,000.00	\$66.67												
66	服裝製作材料	2023年9月至2024年7月	輔導三班	30	\$3,000.00	\$100.00												
67	各類生涯規劃活動	2023年9月至2024年7月	小一至中六·輔導三班	187	\$8,000.00	\$42.78												
68	工作訓練活動	2023年9月至2024年7月	中四至中六	40	\$78,000.00	\$1,950.00												
69	香港青年獎勵計劃	2023年9月至2024年7月	中四至中六	10	\$22,440.00	\$2,244.00												
70	服務學習活動	2023年9月至2024年7月	中一至中六	20	\$7,000.00	\$350.00												
71	專題研習工作坊	2024年6月	小四至中三	90	\$21,750.00	\$241.67												
72	調適數學日	2024年2月	中一至中六	60	\$1,125.00	\$18.75												
73	生物科戶外學習	2024年4月	中四至中六	5	\$4,560.00	\$912.00												
74	小學常識科外出參觀活動	2023年9月至2024年7月	小一至小六	70	\$2,660.00	\$38.00												
75	朗誦比賽	2023年9月至2023年12月	小一至中六	20	\$6,500.00	\$325.00												
76	地壺班	2023年10月至2024年7月	小一至中三·輔導三班	10	\$14,000.00	\$1,400.00												
77	音樂治療小組	2023年10月至2024年7月	小一至中三·輔導三班	10	\$22,000.00	\$2,200.00												
78	輕黏土班	2023年10月至2024年7月	小一至中三·輔導三班	10	\$13,000.00	\$1,300.00												
79	手工班	2023年10月至2024年7月	小一至中三·輔導三班	10	\$13,000.00	\$1,300.00												
80	芬蘭木柱班	2023年10月至2024年7月	小一至中三·輔導三班	10	\$14,000.00	\$1,400.00												
81	魔術表演	2023年10月至2024年7月	小一至中三·輔導三班	10	\$6,000.00	\$600.00												
82	舞蹈組訓練	2023年9月至2024年2月	小一至中六	10	\$3,800.00	\$380.00												
83	學校舞蹈節比賽	2023年9月至2024年2月	小一至中六	10	\$3,800.00	\$380.00												
84	舞蹈組校內表演	2023年12月至2024年7月	小一至中六	10	\$3,800.00	\$380.00												
85	中學中文科語文及文化活動	2023年9月至2024年7月	中一至中六	70	\$5,320.00	\$76.00												
86	輔導課程活動	2023年9月至2024年7月	輔導三班	30	\$680.00	\$22.67												

87	STEM活動	2023年9月至2024年7月	小一至中三、編轉三班	90	\$19,000.00	\$211.11									
88	STEM課程	2023年9月至2024年7月	小一至中三、編轉三班	90	\$20,520.00	\$228.00									
<b>第1.1項預算總計</b>				<b>4,504</b>	<b>\$1,050,340.00</b>										
1.2	<b>境外活動：舉辦或參加境外活動 / 境外比賽，擴闊學生視野</b>														
1	大灣區境外學習	2024年4月	小六	10	\$30,000.00	\$3,000.00									
<b>第1.2項預算總計</b>				<b>10</b>	<b>\$30,000.00</b>										
<b>第1項預算總計</b>				<b>4,514</b>	<b>\$1,080,340.00</b>										

### 第2項：購買其他推行全方位學習所需的設備、消耗品或學習資源

編號	項目	用途	預算開支 (\$)
1	手肌訓練物資	安排手肌訓練活動	\$3,800.00
2	生活技能訓練物資	安排生活技能訓練活動	\$3,800.00
3	知覺運動訓練物資	安排知覺運動訓練活動	\$3,800.00
4	職前訓練物資	安排職前訓練活動	\$3,800.00
5	感覺統合訓練物資	安排感覺統合訓練活動	\$3,800.00
<b>第2項預算總開支</b>			<b>\$19,000.00</b>
<b>第1及第2項預算總開支</b>			<b>\$1,099,340.00</b>

### 第3項：預期受惠學生人數

全校學生人數：	187
預期受惠學生人數：	187
佔全校學生人數百分比 (%)：	100%

全方位學習聯絡人姓名：	馬文俊
職位：	教師

## 2023/24 學年「推廣閱讀津貼」計劃書

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
<ul style="list-style-type: none"> <li>推廣閱讀風氣。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>透過採購電子圖書、訂購網上閱讀計劃及推廣閱讀服務。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>能成功採購不少於 30 本電子圖書及訂購最少 2 項網上閱讀計劃。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>文件記錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>全學年</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>圖書館及有關科任</li> </ul>	推廣閱讀津貼 1. 購買電子圖書 \$14,000 2. 英文網上閱讀平台 \$12,000 3. 中文網閱讀計劃 \$3,500 4. 網上閱讀平台 \$20,000 合共:\$ 49,500

2022/23 津貼	: \$31,991.00
開支	: \$30,662.50
	: \$1,328.50
2021/22 結轉盈餘	: \$27,515.00
2023/24 盈餘	: \$28,843.50
2023/24 預算	: \$49,700.00
2023/24 津貼	: \$32,599.00

## 運用 2023/24 學年「德育及國民教育支援津貼」計劃書

開辦班級數目：22

目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
應用現代科學與科技於學與教上	購置及發展有關教育的校本學與教資源： ● 購置合適教材及參考資源(實體/電子教材) ● 繪本教育(品格教育及生命教育)書籍	學生能通過所購教材、參考資源培養其德育及公民教育品德。	小組文件紀錄	全學年	德育、公民及國民教育組	德育及國民教育支援津貼  \$2,600
透過啟發潛能教育基本理念的實踐(信任、尊重、關愛、樂觀、刻意安排)，提升整校團隊合作精神	透過與其他組別合辦與學生個人成長活動有關德育及公民教育活動	成功籌辦最少一次與其他組別合辦活動	活動記錄	全學年	德育、公民及國民教育組	德育及國民教育支援津貼  \$13,400
強化價值觀教育及中華文化教育元素	透過主題價值觀教育活動，加強學生正面的價值觀，幫助學生全面成長。	成功籌辦最少兩次培養學生正確價值觀及樂活人生態度的德公國教活動。	小組文件紀錄 活動紀錄表	全學年	德育、公民及國民教育組	德育及國民教育支援津貼  德育價值觀教育活動及個人成長活動
	與聯課活動組合作，推展有關德育及公民教育之活動，如境外遊或本地遊。	成功合作籌辦一次大型活動。	小組文件紀錄 活動紀錄表	全學年	德育、公民及國民教育組、 聯課活動組	\$5,000+\$10,000
	透過主題中國文化學習活動，加強學生正面的價值觀，幫助學生國民教育價值。	成功舉辦有關中國文化學習活動。	小組文件紀錄 活動紀錄表	下學期	德育、公民及國民教育組	0 =\$15,000 國民教育教育活動 \$15,000 中國文化學習活動 \$20,000



2022/23 津貼	: \$-
開支	: \$30,661.60
	: \$(30,661.60)
2021/22 結轉盈餘	: \$217,271.10
2023/24 盈餘	: \$186,609.50
2023/24 預算	: \$71,000.00
2023/24 津貼	: \$-

## 運用 2023/24 學年「公民與社會發展科一筆過津貼」計劃書

開辦班級數目：22

目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
發展有關公民與社會發展科學與教資源。	購置及發展有關公民與社會發展科學與教資源： ● 購置合適教材及參考資源(實體/電子教材)	學生能通過所購教材、參考資源加強本科學習效能。	小組文件紀錄	全學年	公民與社會發展科組	公民與社會發展科一筆過津貼 \$2,000
透過啟發潛能教育基本理念的實踐(信任、尊重、關愛、樂觀、刻意安排)，提升整校團隊合作精神。	透過與其他組別合辦與學生對《基本法》、國民身份、公民與社會、外出有關活動	成功籌辦最少一次與其他組別合辦活動	活動記錄	全學年	公民與社會發展科 德公國教組	公民與社會發展科一筆過津貼 \$10,000
完成課程當中內地/本地參觀要求。	與聯課活動組合作，推展有關公民科之活動，如境外遊或本地遊。	成功合作籌辦一次活動。	小組文件紀錄 活動紀錄表	全學年	公民與社會發展科組	公民與社會發展科一筆過津貼 \$150,000
	所有高中學生科目體驗活動或教材，活動目的是希望加強學生對公民科的學習範疇，擴闊視野。	舉辦科目體驗活動。	小組文件紀錄 活動紀錄表	全學年	公民與社會發展科組	
科本校內/校外與科目相關的參觀活動(輔導課程)。	科目體驗活動或教材，活動目的是希望加強學生對公民科的學習範疇，擴闊視野。	舉辦科目體驗/外出活動	小組文件紀錄 活動紀錄表	全學年	公民與社會發展科組	公民與社會發展科一筆過津貼 \$10,000

2021-2022 實際使用：\$1,960

2022-2023 年度財政使用預算：\$92,000

預留於 2022-2023 年度或之後使用的津貼金額：= \$300,000 - (\$1960 + \$92000) = \$ 206,040

## 運用 2023/24 學年「加強支援非華語學生的中文學與教津貼」計劃書

諮詢教師的方法：在科組會議收集教師初步意見後，在校務會議討論

開辦班級數目：22

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
<ul style="list-style-type: none"> <li>照顧學生不同的學習能力及需要。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>與學校發展津貼共用，聘任 1 名助理小學學位教師。</li> <li>加強對非華語學生的支援並分擔普通話科教擔，以照顧不同能力學生的需要及分組教學的需要。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>該等新聘任的教師表現達標。</li> <li>為非華語學生提供額外課節，以多元密集教學模式學習中文。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>教師的考績報告</li> <li>學生的學習表現評估</li> <li>透過科組會議，收集教師的意見</li> </ul>	全學年	林家華 馬文俊 陳蘊之	<ul style="list-style-type: none"> <li>加強支援非華語學生的中文學與教津貼</li> </ul> 助理小學學位教師薪金為\$138,804.75
<b>總開支</b>						<b>\$138,804.75</b>

加強支援非華語學生的中文學與教津貼：	2022-2023 結餘：\$2,719.00 2023-2024 撥款：\$153,769.00 <hr/> 撥款總額：\$156,488.00	2023-2024 撥款總額：\$156,488.00 2023-2024 預算開支：\$138,804.75 <hr/> 餘款：\$17,683.25
--------------------	---	--

致： 教育局常任秘書長

經辦： 教育局非華語學生支援及教育統籌委員會事務組（第2組）

（傳真號碼：2537 4591／郵寄地址：香港添馬添美道2號政府總部東翼7樓）

（學校請於2023年11月30日或之前提交填妥的學校計劃。如學校遲交有關文件，本局會按需要要求學校提交書面解釋。若情況嚴重，本局會向其法團校董會／校董會再作跟進。）

適用於錄取 1至5名非華語學生<sup>1</sup> 的特殊學校

**加強支援非華語學生的中文學與教  
額外撥款  
2023/24 學年學校計劃（特殊學校適用）**

學校名稱	： 香港紅十字會雅麗珊郡主學校
學校註冊編號	： 260142 (6位數SCRN)
學校電話號碼	： 23401022
學校傳真號碼	： 23496240
總統籌人員姓名	： 馬文俊老師/陳蘊之老師

按2023/24學年收生實況調查指定的參照日期（一般為9月中旬），本校全校共錄取 5 名非華語學生，並已在網上校管系統（WebSAMS）內核實及更新非華語學生的資料。按教育局通告第8/2020號，本校在2023/24學年獲提供額外撥款<sup>2</sup>。本校知悉教育局會根據收生實況調查指定的參照日期收集所得的學生人數與結果（當中包括經學校核實的非華語學生資料），計算本校在2023/24學年應獲提供的額外撥款額。若本校所呈報的預計合資格的非華語學生人數與收生實況調查結果有差異而影響全年的額外撥款額，教育局會在2024年第一季按需要調整或安排收回已發放的資助。本校承諾會在2023/24學年內將額外撥款差額（如適用）全數歸還教育局。

<sup>1</sup> 規劃教育支援措施時，「家庭常用語言不是中文」的學生均歸納為非華語學生。如學校因特殊情況（例如學生並非用口語溝通）而未能識別其家庭常用語言，學校可參考學生父或母所用的語言，並以此決定學生是否非華語學生。

<sup>2</sup> 錄取1至5名非華語學生的特殊學校由2020/21學年起獲提供約15萬元的額外撥款。額外撥款額會以此為基數，根據綜合消費物價指數變動按學年調整。經調整後的2023/24學年額外撥款額（如適用）會於2023年8月中旬在教育局專題網頁（網址：[https://www.edb.gov.hk/ncs\\_chi](https://www.edb.gov.hk/ncs_chi)）公布。

本校確保非華語學生與華語同儕享有同等學習中文的機會，並將充分及適時運用額外撥款作特定用途（即加強支援非華語學生的中文學與教及建構共融校園，包括加強與非華語學生家長的溝通和家校合作）。

本校 2023/24 學年的學校計劃已獲法團校董會／校董會通過。

### (一) 整體規劃

#### (1) 安排專責統籌人員（教師／小組）

本校已安排以下專責人員統籌加強支援非華語學生的中文學與教及建構共融校園的事宜：

姓名及職位	教授中文科的經驗	教授非華語學生中文科的經驗
總統籌人員姓名： <u>馬文俊</u> <input type="checkbox"/> 副校長 <input type="checkbox"/> 中文科主任 <input type="checkbox"/> 中文科任教師 <input checked="" type="checkbox"/> 其他（請說明）： <u>管理與組織範疇負責人</u>	<input checked="" type="checkbox"/> 不適用 <input type="checkbox"/> 1 年以下 <input type="checkbox"/> 1 年至少於 4 年 <input type="checkbox"/> 4 年至少於 7 年 <input type="checkbox"/> 7 年或以上	<input checked="" type="checkbox"/> 不適用 <input type="checkbox"/> 1 年以下 <input type="checkbox"/> 1 年至少於 4 年 <input type="checkbox"/> 4 年至少於 7 年 <input type="checkbox"/> 7 年或以上
副統籌人員（如有）姓名： <u>陳蘊之</u> <input type="checkbox"/> 副校長 <input checked="" type="checkbox"/> 中文科主任 <input type="checkbox"/> 中文科任教師 <input type="checkbox"/> 其他（請說明）： _____	<input type="checkbox"/> 不適用 <input type="checkbox"/> 1 年以下 <input type="checkbox"/> 1 年至少於 4 年 <input type="checkbox"/> 4 年至少於 7 年 <input checked="" type="checkbox"/> 7 年或以上	<input type="checkbox"/> 不適用 <input type="checkbox"/> 1 年以下 <input type="checkbox"/> 1 年至少於 4 年 <input type="checkbox"/> 4 年至少於 7 年 <input checked="" type="checkbox"/> 7 年或以上

#### (2) 確保教職員了解有關事宜及提升其文化敏感度

本校的專責統籌人員將於 2023/24 學年透過以下方式，確保教職員了解學校支援非華語學生的政策及措施，以及提升他們的文化敏感度（可選多於一項）：

- 向教職員闡釋有關政策及措施／匯報推行有關措施的進展
- 安排教師參與教育局與平等機會委員會協辦有關支援非華語學生暨建構共融校園的分享會
- 其他（請說明）：\_\_\_\_\_

請在適當的方格內加上「√」號

### (3) 安排教師專業培訓

為提升中文科教學人員教授中文作為第二語言的專業能力，本校將於 2023/24 學年：

- (a) 安排他們參加的相關培訓如下（可選多於一項）：
- (i) 教育局舉辦有關「中國語文課程第二語言學習架構」（「學習架構」）及／或《中國語文校內評估工具—非華語學生適用》（《評估工具》）的研討會、工作坊等
  - (ii) 教育局專業人員／教育局委託專上院校提供的校本支援服務
  - (iii) 教育局支持香港教育大學開辦為期五星期的「為非華語學生而設的中國語文教學專業進修課程證書」
  - (iv) 校內中文科教學人員同儕觀課，進行專業交流，分享心得
  - (v) 校內中文科教學人員共同備課，調適教學策略和教學內容等
  - (vi) 其他（請說明）：支援非華語學生的中文學與教小組會議分享

或

- (b) 未有安排他們參加相關培訓，原因是（可選多於一項）：
- (i) 本校教師已接受相關師資訓練／過往曾參加相關培訓或支援服務，現正鞏固有關經驗。
  - (ii) 本校在照顧非華語學生的中文學習方面已有足夠經驗。
  - (iii) 其他（請說明）：\_\_\_\_\_

請在適當的方格內加上「√」號

(4) 評估非華語學生的中文學習需要

(a) 按 2023/24 學年收生實況調查指定的參照日期，本校非華語學生的分布如下：

中學部

	中一	中二	中三	中四	中五	中六	總數
(i) 非華語學生人數 (請注意：此項資料必須與學校透過 WebSAMS 呈報的學生資料一致)	2	2		1			5
(ii) 未曾就讀提供本地課程幼稚園／小學的非華語學生人數							
(iii) 新來港（即在入讀本校前抵港不足一年，或未曾在任何本地學校（包括幼稚園及小學）就讀超過一年）的非華語學生人數							

小學部

	小一	小二	小三	小四	小五	小六	總數
(i) 非華語學生人數 (請注意：此項資料必須與學校透過 WebSAMS 呈報的學生資料一致)							
(ii) 未曾就讀提供本地課程幼稚園的非華語學生人數							
(iii) 新來港（即在入讀本校前抵港不足一年，或未曾在任何本地學校（包括幼稚園）就讀超過一年）的非華語學生人數							

請在適當的方格內加上「√」號

(b) 本校將於 2023/24 學年適時評估所有錄取的非華語學生（特別是第(5)(a)(ii)至(iii)項所述的非華語學生）的中文學習需要，以訂定適切的學習目標，以及制定支援計劃：

(i)	<input type="checkbox"/> 已採用／將會採用教育局為學校提供的《評估工具》。 <input checked="" type="checkbox"/> 未有採用教育局為學校提供的《評估工具》，原因是（可選多於一項）： <input type="checkbox"/> 本校的非華語學生預計可應付主流中文課堂的學習，故學校只須採用與華語學生相同的校本評估工具，已能有效評估他們的學習表現。 <input checked="" type="checkbox"/> 本校已採用校本評估方法，評估非華語學生的中文學習表現。 <input type="checkbox"/> 其他（請說明）：_____
(ii)	<input checked="" type="checkbox"/> 已實施／將會實施教育局為學校提供的「學習架構」。 <input checked="" type="checkbox"/> 已實施／將會實施教育局為學校提供的「調適架構」。 <input type="checkbox"/> 未有實施教育局為學校提供的「學習架構」／「調適架構」，原因是（可選多於一項）： <input type="checkbox"/> 本校的非華語學生與華語同儕一起學習中文，並受惠於沉浸的中文語言環境，預計可應付主流中文課堂的學習，故學校只須為他們訂定與華語學生相同的學習目標和教學策略，已能幫助他們有系統地學習中文。 <input type="checkbox"/> 本校已按非華語學生的需要，發展校本中國語文課程，幫助非華語學生循序漸進，學習中文。 <input type="checkbox"/> 其他（請說明）：_____

請在適當的方格內加上「√」號



(5) 安排非華語學生考取合適的中國語文資歷（中學部適用）

本校不會劃一為錄取並修讀普通學校課程的非華語學生預設一個內容較淺易的中文課程。本校會就非華語學生的學習表現，在校內進行持續評估，為不同起步點和能力的非華語學生訂定適切的學習目標和教學策略，以助他們循序漸進學好中文。

於 2023/24 學年，預計參加以下中國語文資歷考試的高中非華語學生人數如下：  
（可選多於一項）

中國語文資歷考試		預計參加有關考試的非華語學生人數		
		中四	中五	中六
(a)	香港中學文憑考試	/		0
(b)	香港中學文憑考試應用學習中文 （非華語學生適用）			0
(c)	普通教育文憑試（GCE）高級程度（A-Level）	0	0	0
(d)	普通教育文憑試（GCE）高級補充程度 （AS-Level）	0	0	0
(e)	國際普通中學教育文憑（IGCSE）	0	0	0
(f)	綜合中等教育證書（GCSE）	0	0	0

請在適當的方格內加上「√」號

(二) 運用額外撥款提供校本支援措施

- (6) 本校會充分及適時運用每學年發放的額外撥款，支援該學年的非華語學生。本校計劃運用 2023/24 學年獲提供的額外撥款 **A** 156691 元<sup>2</sup>，以及 2022/23 學年額外撥款累積餘額<sup>3</sup>（如適用）**B** 2719 元（請注意：此項資料必須與「加強支援非華語學生的中文學與教 額外撥款 2022/23 學年學校報告」的金額一致），按校本情況及非華語學生的學習需要，提供以下的校本支援措施（可選多於一項）：

（有關學校運用額外撥款的一般指引，請參閱本局通告第 8/2020 號附件一）

校本支援措施		運用 額外撥款	整合 其他資源 <sup>4</sup>
(a)	<input checked="" type="checkbox"/> 聘請額外員工 <sup>5</sup> （請於第(8)(a)項提供補充資料）		
	<input type="checkbox"/> 教學助理 ( ) 名	\$	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> 不同種族的助理 ( ) 名	\$	<input type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/> 教師 (0.33) 名	\$138804.75	<input checked="" type="checkbox"/>
(b)	<input type="checkbox"/> 購買促進非華語學生學習中文的教學資源 （請於第(8)(b)項提供補充資料）	\$	<input type="checkbox"/>
(c)	<input type="checkbox"/> 僱用專業服務（請於第(8)(a)項及／或第(8)(c)項提供補充資料）		
	<input type="checkbox"/> 翻譯／傳譯服務	\$	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> 校外導師／機構舉辦課後中文學習班	\$	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> 校外導師／機構協助教師舉辦共融校園活動	\$	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> 其他（請說明）：_____	\$	<input type="checkbox"/>
(d)	<input type="checkbox"/> 由學校籌辦的推廣共融校園活動 （請於第(8)(c)項提供補充資料）	\$	<input type="checkbox"/>
(e)	<input type="checkbox"/> 其他（請說明）：_____	\$	<input type="checkbox"/>
運用額外撥款總支出 <b>C</b> [(a) + (b) + (c) + (d) + (e)]		\$138804.75	
（請注意：運用額外撥款總支出 <b>C</b> 應小於或等於 <b>A</b> 及 <b>B</b> 的總和）			

<sup>3</sup> 資助學校、直資學校及按位津貼學校可保留部分額外撥款，惟累積餘款不可超過該學年所獲撥款的總額，任何超出上限的餘款須歸還教育局。教育局將根據學校經審核的周年帳目，收回超出上限的餘款。學校不得將這項額外撥款／餘款調往其他帳目。官立學校可將不超過該財政年度撥款總額的結餘轉至下一財政年度，任何超出上限的餘款會在財政年度完結時予以取消。

<sup>4</sup> 學校必須善用和適當分配額外撥款作特定用途（即加強支援非華語學生的中文學與教及建構共融校園）。當學校使用額外撥款出現不敷之數時，可運用其他資源，作整體性的規劃。此外，如學校計劃安排華語學生參加上述校本支援措施，同樣應按比例整合其他資源，以支援華語學生學習中文和共融文化的需要。

<sup>5</sup> 如學校運用額外撥款支付額外員工的部分薪金／非全職員工（包括日薪員工、兼職員工等）的薪金，請以小數表示。舉例學校聘請一名額外教學助理，其全學年總薪金為約 20 萬元。學校以額外撥款約 15 萬元支付其總薪金的 75%，並整合其他資源約 5 萬元支付其餘 25%。就額外撥款的運用，學校應於第(7)(a)項註明學校以額外撥款聘請 0.75 名額外教學助理（該教學助理工作時間不少於 75% 用作加強支援非華語學生的中文學與教及建構共融校園），並透過整合其他資源，支付其餘薪金。

請在適當的方格內加上「√」號

- (f) 本校預計 2023/24 學年獲提供的額外撥款累積結餘為 [D] 20605.25 元  
 [A] + [B] - [C]，累積結餘佔 2023/24 學年額外撥款的百分比為 13.2 %  
 [D] ÷ [A] × 100%。

只供預計額外撥款的餘額[D]累積至高水平（70%或以上）的學校填寫

本校預計於 2023/24 學年完結時，額外撥款的餘額累積至高水平，有關原因，以及就充分及適時運用額外撥款的計劃詳述如下：

(i) 原因：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ii) 運用餘額的計劃：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- (7) 本校於 2023/24 學年的校本支援措施詳情如下：

(a)	本校聘請額外員工／調配人員／僱用專業服務，負責以下工作：	
	<input checked="" type="checkbox"/>	提供中文科的課堂支援：(可選多於一項) <input checked="" type="checkbox"/> 抽離學習 (年級：S2B、S4B、輔中) <input type="checkbox"/> 分組／小組學習 (年級：____) <input type="checkbox"/> 協作／支援教學 (年級：____) <input checked="" type="checkbox"/> 發展校本中國語文課程及／或調適學與教材料 (年級：S2B、S4B、輔中) <input checked="" type="checkbox"/> 其他 (請說明：增加中文課節) (年級：S2B、S4B、輔中)
	<input type="checkbox"/>	提供其他支援：(可選多於一項) <input type="checkbox"/> 中文學習小組 (年級：____) <input type="checkbox"/> 暑期銜接課程 (年級：____) <input type="checkbox"/> 中文銜接課程 (年級：____) <input type="checkbox"/> 伴讀計劃 (年級：____) <input type="checkbox"/> 朋輩合作學習 (年級：____) <input type="checkbox"/> 導讀學習 (年級：____) <input type="checkbox"/> 其他(請說明：____) (年級：____)
	<input checked="" type="checkbox"/>	安排推廣共融校園活動／提供有關服務 (請於第(8)(c)項提供補充資料)
	<input type="checkbox"/>	其他 (請說明：____) (年級：____)

請在適當的方格內加上「√」號

(b)	本校計劃購買促進非華語學生學習中文的教學資源，詳情如下： （請注意：有關額外撥款一般不可用於購買流動電腦裝置及電子器材等）						
	<table style="width:100%; border:none;"> <tr> <td style="text-align:center; width:60%;"><u>教學資源</u></td> <td style="text-align:center; width:40%;"><u>年級</u></td> </tr> <tr> <td>(i)</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>(ii)</td> <td>_____</td> </tr> </table>	<u>教學資源</u>	<u>年級</u>	(i)	_____	(ii)	_____
<u>教學資源</u>	<u>年級</u>						
(i)	_____						
(ii)	_____						
(c)	<p>本校計劃籌辦／僱用專業服務協助教師舉辦共融校園／多元文化活動及／或提供有關服務，詳情如下：</p> <p>（請注意：學校可運用部分額外撥款及／或整合現有措施和資源，為非華語學生及其家長舉辦共融校園／多元文化活動及／或提供相關服務）</p> <p>(i) 舉辦推廣共融校園／多元文化的活動          （請簡述活動如何推廣共融校園／多元文化）</p> <p>1. 活動內容： <u>升旗禮</u> <span style="float:right">年級：P1-S6 及輔導課程</span></p> <p>➢ <input checked="" type="checkbox"/> 由學校籌辦 <input type="checkbox"/> 僱用專業服務或與機構協辦</p> <p>➢ <input type="checkbox"/> 使用此額外撥款 <input checked="" type="checkbox"/> 沒有使用此額外撥款</p> <p>2. 活動內容： _____ <span style="float:right">年級： _____</span></p> <p>➢ <input type="checkbox"/> 由學校籌辦 <input type="checkbox"/> 僱用專業服務或與機構協辦</p> <p>➢ <input type="checkbox"/> 使用此額外撥款 <input type="checkbox"/> 沒有使用此額外撥款</p> <p>(ii) 加強與非華語學生家長的溝通和家校合作          （例如家長日、家長講座及家長教育活動等）（可選多於一項）</p> <p><input type="checkbox"/> 僱用傳譯服務或聘請會說英語及／或其他語言的教職員，協助講解學校政策及其他安排 <span style="float:right">年級： _____</span></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 僱用翻譯服務或翻譯學校通告／學校網頁／其他資料，闡釋學校政策及其他安排 <span style="float:right">年級：P1-S6 及輔導課程</span></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 定期與非華語學生的家長討論其子女的學習進度（包括中文學習），並按需要解釋及強調學好中文的重要性 <span style="float:right">年級：P1-S6 及輔導課程</span></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 為非華語學生的家長提供有關其子女選校／升學／就業的資訊 <span style="float:right">年級：S1-S6 及輔導課程</span></p> <p><input type="checkbox"/> 其他（請說明： _____） <span style="float:right">年級： _____</span></p>						

請在適當的方格內加上「√」號

### (三) 評鑑、問責及支援

(8) 2023/24 學年中期／結束時，本校會透過不同模式，評估落實校本支援措施的情況：

(i) 加強支援非華語學生的中文學與教（可選多於一項）

- 透過自我評鑑／同儕觀課等，評估教學人員教授非華語學生中文專業能力
- 透過校本評估結果，評估非華語學生的中文學習進度
- 透過使用《評估工具》結果，評估非華語學生的中文學習進度
- 透過非華語學生在中文課堂／課外活動的表現（例如戲劇、校園小記者、朗誦、徵文比賽等），評估非華語學生學習中文的信心和態度
- 其他（請說明）： \_\_\_\_\_

(ii) 建構共融校園（可選多於一項）

- 透過問卷調查／自我評鑑等，評估教職員對學校支援非華語學生的政策及措施的了解和文化敏感度
- 透過非華語學生在中文課堂／課外活動的表現，評估推廣共融校園的成效
- 透過問卷調查等，評估非華語學生的家長對其子女的學習進度（包括中文學習）、選校／升學／就業的資訊，以及學校政策和其他安排等的了解
- 其他（請說明）： \_\_\_\_\_

(9) 本校已知悉須按有關規定，並會依時提交以下文件：

- (i) 在 2024 年 11 月 30 日或之前，提交經法團校董會／校董會通過，並經校監簽署的 2023/24 學年學校報告；以及
- (ii) 在 2024 年 11 月 30 日或之前，透過教育局提供的中、英文對照學校支援摘要表格，闡述學校於 2023/24 學年如何加強支援非華語學生學習中文及建構共融校園，並上載學校網頁，以供家長參閱。學校必須在學校網頁主頁的當眼位置設置圖標或簡單的英文提示，以便家長瀏覽有關資料。

校監簽署： \_\_\_\_\_

校監姓名： \_\_\_\_\_ 何志權先生

日期： \_\_\_\_\_



請在適當的方格內加上「√」號

**「高中學生的多元學習津貼」三年計劃書 – 為 2023/24 至 2025/26(第十四屆)的高中學生  
增加選修科目選擇的措施及為他們提供資優教育課程  
「高中學生的多元學習津貼」計劃書**

諮詢教師的方法：在科組會議收集教師初步意見後，在校務會議討論

開辦班級數目：22

教育局多元學習津貼資助的課程	策略及預期效益	課程名稱及課程提供機構	修業期	目標學生	預計每學年涉及的學生人數			學生學習的評估/ 成功指標	負責教師
					22/23	23/24	24/25		
2023-25 年度 (修業期為兩年)  應用學習課程	參與校外機構提供的合適課程，以照顧學生不同的學習需要及興趣。學生可獲得多元化的學習經歷，並發展職業抱負。	參與以下學習範疇的課程： - 創意學習 (1) - 服務 (1)	兩年 180小時	中五及中六的學生	2	2	/	2023-25 年度 (修業期為兩年)  應用學習課程	參與校外機構提供的合適課程，以照顧學生不同的學習需要及興趣。學生可獲得多元化的學習經歷，並發展職業抱負。
2024-26 年度 (修業期為兩年)  於中四級開辦的應用學習課程	參與校外機構提供的合適課程，以照顧學生不同的學習需要及興趣。學生可獲得多元化的學習經歷，並發展職業抱負。	參與以下學習範疇的課程： - 媒體及傳意 (3) - 應用科學 (1)	兩年 180小時	中四及中五的學生	4	4	/	2024-26 年度 (修業期為兩年)  於中四級開辦的應用學習課程	參與校外機構提供的合適課程，以照顧學生不同的學習需要及興趣。學生可獲得多元化的學習經歷，並發展職業抱負。

教育局多元學習津貼資助的課程	策略及預期效益	課程名稱及課程提供機構	修業期	目標學生	預計每學年涉及的學生人數			學生學習的評估/成功指標	負責教師
					22/23	23/24	24/25		
2023-25 年度 (修業期為兩年)  應用學習調適課程	參與校外機構提供的合適課程，以照顧學生不同的學習需要及興趣。學生可獲得多元化的學習經歷，並發展職業抱負。	參與以下學習範疇的課程： - 服務 (1) - 工程及生產 (1)	兩年 240小時	中五及中六的學生	2	2	/	2023-25 年度 (修業期為兩年)  應用學習調適課程	參與校外機構提供的合適課程，以照顧學生不同的學習需要及興趣。學生可獲得多元化的學習經歷，並發展職業抱負。
資優教育課程 (OP)	/	/	/	/	/	/	/	/	/
第十三屆 (修業期為三年)  其他課程 (資優教育課程)	讓升讀高中有音樂潛質的學生課後留校（並需有評估準則或會議商討決定），聘請導師安排樂器班加強培訓及練習。 a.揚琴：2名高中學生 b.手鈴：2名高中學生	聘請樂器班導師及律動導師為高中學生組織課後工作坊。	三年	中四至中六的學生。	4	4	4	-學生的學習表現； -學生能投入參與課堂活動。	何文祖老師 關雅儀老師 李慧芝老師 黃榮進主任

財政預算：

(一) 應用學習 ( APL )

	23/24	24/25	25/26
全年課程費用預算	\$76,050.00	\$76,050.00	/
DLG-ApL (EDB 資助)	\$76,050.00	\$76,050.00	/

(二) 多元學習津貼 ( OP ) 每學年每高中班級撥款\$7,000

	23/24	24/25	25/26
教育局資助	\$49,000	\$49,000 (按現時班結構估計)	\$49,000 (按現時班結構估計)